

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ  
ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



**Факультет фізичного виховання і спорту**

Кафедра теорії та методики фізичної культури

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Науково-педагогічна (виробнича практика)

---

Рівень вищої освіти	<u>другий (магістерський)</u>
Освітня програма	<u>«Середня освіта (фізична культура)»</u>
Спеціалізація	<u>014.11 Фізична культура</u>
Спеціальність	<u>014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)</u>
Галузь знань	<u>01 Освіта/Педагогіка</u>

Затверджено на засіданні кафедри теорії та методики фізичної культури  
Протокол № 8 від «23» січня 2025 р.

## ЗМІСТ

1.	Загальна інформація	3
2.	Анотація до навчальної дисципліни	3
3.	Мета та цілі навчальної дисципліни	3
4.	Програмні компетентності та результати навчання	4
5.	Організація навчання	7
6.	Система оцінювання навчальної дисципліни	9
7.	Політика навчальної дисципліни	10
8.	Рекомендована література	12

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Науково-педагогічна виробнича практика
Викладач (і)	Ковальчук Лідія Валеріївна кандидат наук з фізичного виховання і спорту, доцент
Контактний телефон викладача	+380993761646
E-mail викладача	<a href="mailto:lidia.kovalchuk@pnu.edu.ua">lidia.kovalchuk@pnu.edu.ua</a>
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	6 кредитів ЄКТС, 180 год
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="http://www.d-learn.pnu.edu.ua">www.d-learn.pnu.edu.ua</a>
Консультації	

## 2. Анотація до навчальної дисципліни

Науково-педагогічна (виробнича) практика у закладах вищої та фахової передвищої освіти є ключовим етапом підготовки майбутніх фахівців у галузі фізичної культури. Вона спрямована на формування професійних компетентностей, педагогічних навичок і дослідницьких здібностей студентів, забезпечуючи інтеграцію теоретичних знань із практичною діяльністю. У процесі проходження практики студенти ознайомлюються з організацією освітнього процесу, методами викладання дисциплін фізичної культури, особливостями роботи з різними віковими та кваліфікаційними групами. Важливе місце відводиться впровадженню інноваційних педагогічних технологій, аналізу нормативно-правових документів, розробці навчально-методичних матеріалів та проведенню наукових досліджень. Практика сприяє розвитку рефлексивного мислення, педагогічної майстерності, уміння оцінювати ефективність навчальних методик і програм. Вона є основою для формування професійної ідентичності майбутніх викладачів та науковців у сфері фізичної культури, забезпечуючи їхню готовність до самостійної роботи в закладах освіти.

## 3. Мета та цілі навчальної дисципліни

**Метою** науково-педагогічної (виробничої) практики є формування у студентів професійних компетентностей, організаторських умінь і педагогічної майстерності, необхідних для проведення сучасних уроків і занять з фізичної культури відповідно до концепції Нової української школи та стандартів вищої освіти. Практика спрямована на розвиток навичок організації освітнього процесу з фізичної культури в учнів та студентів, підготовки і проведення спортивно-масових заходів, секційної роботи, туристичних походів, військово-патріотичних ігор та інших оздоровчих активностей.

Важливим компонентом є застосування інноваційних методик навчання, цифрових технологій, диференційованого підходу до розвитку рухової активності здобувачів освіти, а також впровадження інклюзивних та здоров'язбережувальних практик. Окрему увагу приділено формуванню дослідницьких навичок, вміння аналізувати та впроваджувати передові педагогічні технології, що сприяють професійному зростанню майбутніх фахівців у галузі фізичної культури.

**Завданнями практики є:**

- **Формування педагогічно-професійних компетентностей** студентів, зокрема знань, умінь і навичок, необхідних для ефективного виконання функціональних обов'язків учителя або викладача фізичної культури в закладах середньої та фахової передвищої освіти.
- **Розвиток уміння обирати та адаптувати сучасні засоби, методи і технології** для реалізації освітніх, оздоровчих і виховних завдань у межах різних форм організації фізичної культури учнівської та студентської молоді, зокрема в умовах Нової української школи.
- **Оволодіння методами наукових досліджень** у сфері фізичного розвитку, моніторингу функціонального стану організму, оцінки адаптаційних реакцій на фізичне навантаження та збору емпіричних даних для написання кваліфікаційних і наукових робіт.

- **Засвоєння технології планування і організації роботи кафедр фізичної культури**, ознайомлення з нормативними документами, стратегічним менеджментом і методичним забезпеченням освітнього процесу.
- **Вивчення діяльності спортивних клубів та інших позаурочних форм фізичної активності**, аналіз їхньої ролі у фізичному вихованні, здоров'язбереженні та військово-патріотичному вихованні молоді.
- **Формування навичок використання цифрових технологій та інноваційних підходів** у фізичній культурі, включаючи інтерактивні методи навчання, онлайн-платформи та мобільні додатки для оцінки рухової активності.

#### 4. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності
<p>ІК Здатність компетентно розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері освіти, зокрема, фізичної культури або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій і характеризується невизначеністю педагогічних умов та вимог організації освітнього процесу</p>
<p style="text-align: center;"><b>Загальні компетентності</b></p> <p><b>ЗК 1</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів</p> <p><b>ЗК 2</b> Уміння застосовувати знання в практичних ситуаціях, нести соціальну і етичну відповідальність за прийняті рішення, адаптуватися та діяти в нових ситуаціях</p> <p><b>ЗК 5</b> Здатність бути критичним і самокритичним, оцінювати якість результатів діяльності.</p> <p><b>ЗК 7</b> Здатність впливати на формування цілей команди, її соціально-психологічний клімат, мотивувати людей і рухатися до спільних цілей</p> <p><b>ЗК 8</b> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності нові знання</p>
<p style="text-align: center;"><b>Спеціальні компетентності</b></p> <p><b>СК 1</b> Володіння високим рівнем знань у сфері фізичної культури та рекреаційно-оздоровчої діяльності</p> <p><b>СК 2</b> Здатність застосовувати в педагогічній діяльності актуальні технології, організаційні форми, методи, прийоми і засоби навчання і виховання з метою підвищення якості освітнього процесу з фізичної культури</p> <p><b>СК 3</b> Здатність здійснювати навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності з урахуванням новітніх досягнень педагогічної науки і практики фізичної культури</p> <p><b>СК 4</b> Здатність застосовувати в освітньому процесі технології педагогічного контролю результатів навчання і виховання, інтерпретувати результати і вносити корективи в організацію освітньої діяльності і в підвищення результативності освітнього процесу з фізичної культури</p> <p><b>СК 5</b> Здатність налагоджувати зв'язки з особами, залученими до педагогічного, рекреаційно-оздоровчого та організаційно-управлінського процесів, з метою підвищення його ефективності</p> <p><b>СК 6</b> Здатність вносити корективи в робочу програму, план вивчення навчального курсу, дисципліни (модуля), освітні технології, власну професійну діяльність на підставі аналізу процесів і результатів</p> <p><b>СК 7</b> Здатність творчо вирішувати різноманітні сучасних наукових проблем і практичних завдань у сфері фізичної культури на основі розвитку теоретико-методологічного мислення</p> <p><b>СК 8</b> Здатність до формування в учнів (студентів) ключових і предметних компетентностей та здійснення міжпредметних зв'язків</p> <p><b>СК 9</b> Здатність здійснювати проектування освітньої, рекреаційно-оздоровчої, науково-дослідницької, організаційно-управлінської та культурно-просвітницької діяльності</p> <p><b>СК 10</b> Здатність розробляти програми і методичну документацію у сфері фізичної культури з врахуванням соціальних, морфо-функціональних, психологічних особливостей контингенту різного віку і статі, осіб з особливими потребами</p> <p><b>СК 11</b> Здатність розробляти цільові програми розвитку фізичної культури та туризму на різних рівнях з урахуванням природних і економічних особливостей регіону</p> <p><b>СК 12</b> Здатність представляти інтереси освітньої організації з питань фізичної культури в державних і громадських органах управління, в ЗМІ; знаходити шляхи взаємодії з</p>

потенційними спонсорами

**СК 13** Здатність організувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці

**СК 14** Здатність виконувати наукові дослідження, з використанням сучасних інформаційних технологій і застосовувати їх результати для підвищення ефективності педагогічної, рекреаційно-оздоровчої, культурно-просвітницької та організаційно-управлінської діяльності в сфері фізичної культури

**СК 15** Здатність користуватися іншомовними інформаційними ресурсами, які знаходяться у відкритому доступі наукометричних баз та використовувати іноземний досвід практичного вирішення актуальних і нестандартних проблем у сфері фізичної культури

**СК 16** Здатність презентувати та обговорювати одержані результати наукових досліджень іноземною мовою в усній та письмовій формі, вільно читати та цілковито розуміти англomовні наукові професійні тексти

**СК 17** Здатність направляти всі види своєї професійної діяльності на пропаганду здорового способу життя різних груп населення, на формування фізичної культури особистості, як комплексної, цілеспрямованої системи на основі міждисциплінарного підходу

**СК 18** Здатність розробляти, реалізовувати і контролювати соціально значущі програми по залученню різних груп населення до активних занять фізичною культурою і пропаганди здорового способу, використовуючи новітні технології

### Програмні результати навчання

**ПРН 1** Знати та розуміти закони та методи міжособистісних комунікацій, норми толерантності, ділових комунікацій у професійній сфері, ефективної праці в колективі, адаптивності

**ПРН 2** Знати базові основи психології, педагогіки та розуміти загальні закономірності розвитку особистості, прояви особистісних якостей, вікові особливості учнів старшої школи, студентів та інших груп населення

**ПРН 3** Знати психолого-педагогічні основи організації освітнього процесу у закладах загальної середньої та вищої освіти, нормативно-правове забезпечення професійної діяльності у фізичній культурі

**ПРН 4** Знати та розуміти принципи, сучасні методи, основні методичні прийоми, форми організації навчання фізичній культурі в закладах загальної середньої освіти (рівень старшої школи) та у закладах вищої освіти.

**ПРН 5** Знати сутність та зміст сучасних технологій навчання у старшій і вищій школах, у тому числі дистанційної освіти.

**ПРН 6** Розуміти застосування дидактичних інструментів та технологій навчання з метою формування та контролю результатів навчання і виховання, моніторингу і оцінювання фізичного стану учнівської та студентської молоді, інших груп населення

**ПРН 7** Знати методологію системних досліджень, методи дослідження та аналізу складних об'єктів і процесів, розуміє їх складність, різноманіття, багатофункціональність для розв'язання прикладних завдань у галузі професійної діяльності

**ПРН 8** Вміти застосовувати сучасні методики та технології організації освітньої діяльності, діагностики та оцінювання якості освітнього процесу в сфері фізичної культури та вносити в нього відповідні корективи

**ПРН 9** Вміти розробляти і реалізувати методики, технології і прийоми навчання, аналізувати результати процесу їх використання в організаціях, що здійснюють освітню діяльність, в тому числі в умовах інклюзії

**ПРН 10** Вміти розробляти навчальну документацію та методичні посібники з дисциплін галузі фізичної культури відповідно до специфіки навчального закладу і контингенту.

**ПРН 12** Вміти надавати консультації з практичних питань організації здорового способу життя, розвитку фізичних якостей, вивчення та вдосконалення життєво важливих рухових навичок та навичок самоконтролю, загартування

**ПРН 13** Вміти організовувати й оцінювати управлінський процес з використанням інноваційних технологій менеджменту, які відповідають загальним і специфічним закономірностям розвитку професійної сфери

**ПРН 14** Вміти забезпечувати охорону життя і здоров'я учнівської та студентської молоді у навчально-виховному процесі та позашкільній діяльності

**ПРН 15** Вміти планувати та проводити наукові дослідження з використанням сучасних інформаційних технологій і застосовувати їх результати для підвищення ефективності професійної діяльності

**ПРН 16** Вміти формувати освітнє середовище і використовувати професійні знання і вміння в реалізації завдань інноваційної освітньої політики у фізичній культурі

**ПРН 17** Вміти використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології і засоби масової інформації для вирішення культурно-просвітницьких завдань у фізичній культурі

**ПРН 18** Вміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності; застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності

**ПРН 19** Вміти аналізувати інформацію з різних джерел, готувати до публікації тексти професійного змісту державною та іноземною мовами; узагальнювати результати експериментально-дослідницької і аналітичної роботи у вигляді дипломної роботи та інших наукових публікацій; проявляти принциповість і нетерпимість до проявів академічного плагіат

**ПРН 20** Розуміти важливість навчання упродовж життя і вдосконалення своєї набутої під час навчання кваліфікації

## 5. Організація навчання

Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
3	014 Середня освіта (фізична культура)	2	Нормативна

### Зміст навчальних завдань практики

№/п	Завдання	Звітна документація
<b>Ознайомлення з об'єктом практики</b>		
1.1	Зустріч і бесіда з завідувачем кафедри фізичної культури. Ознайомлення зі спортивними традиціями закладу освіти, основними формами роботи з фізичної культури та фізичної підготовленості учнівської/студентської молоді.	Записи у щоденнику
1.2	Ознайомлення зі спортивними спорудами та їх можливостями щодо реалізації програм фізичної культури.	Записи у щоденнику
1.3	Вивчення основних нормативно-правових документів, що регламентують організацію фізичної культури і масового спорту в закладах освіти.	Короткий конспект
1.4	Ознайомлення зі структурою кафедри фізичної культури та функціональними обов'язками її працівників.	Записи у щоденнику
<b>Організаційна робота</b>		
2.1	Аналіз системи планування роботи з фізичної культури та масового спорту в закладах освіти.	Нотатки
2.2	Ознайомлення з планом роботи кафедри, планом засідань кафедри та спортивного клубу.	Записи у щоденнику
2.3	Участь у засіданнях кафедри та спортивного клубу.	Нотатки
2.4	Участь у підготовці та проведенні масових оздоровчо-спортивних заходів.	План проведення заходу
<b>Виробнича діяльність</b>		
3.1	Асистування вчителю/викладачу під час занять з фізичної культури.	Записи у щоденнику
3.2	Складання конспектів і самостійне проведення 18 занять у навчальних класах/групах з фізичної культури.	Конспекти занять
3.3	Складання конспектів і проведення 9 занять у спортивних секціях.	Конспекти занять
3.4	Підготовка та проведення лекцій з теоретичних аспектів програми фізичної культури.	Текст лекції
3.5	Ознайомлення з особливостями проведення занять у спеціальних медичних групах.	Нотатки

	<b>Виховна робота</b>	
4.1	Ознайомлення з плануванням і змістом роботи наставника академічної групи.	План роботи на семестр
4.2	Проведення 2–3 годин академнаставника.	Записи у щоденнику
4.3	Складання психолого-педагогічної характеристики на учня/студента та академічну групу.	Характеристики
	<b>Дослідницька робота</b>	
5.1	Аналіз стану фізичного розвитку та підготовленості однієї з академічних груп/класу.	Протоколи досліджень
5.2	Проведення дослідження в межах завдань кваліфікаційної роботи.	Первинні матеріали

### Індивідуальні завдання:

1. Засвоїти особливості організаційно-методичного забезпечення фізичної культури відповідно до концепції Нової української школи (НУШ) та стандартів вищої і фахової передвищої освіти.
2. Встановлювати взаємозв'язки між сучасними науково-теоретичними підходами, результатами експериментальних досліджень та практичною діяльністю закладів загальної середньої та фахової передвищої освіти у сфері фізичного виховання.
3. Самостійно спостерігати, аналізувати та оцінювати ефективність навчально-виховного процесу з фізичної культури, використовуючи сучасні методи педагогічного контролю.
4. Розробляти конспекти уроків/занять з усіх розділів програми, враховуючи індивідуальні особливості учнів/студентів та інклюзивний підхід.
5. Самостійно проводити уроки/навчальні заняття, організовувати та координувати спортивно-масові заходи, інтегруючи інноваційні підходи у фізичне виховання.
6. Використовувати сучасні технології тестування та моніторингу рівня фізичної підготовленості учнів/студентів, зокрема цифрові платформи та мобільні додатки.
7. Вести документацію педагогічної практики відповідно до чинних нормативних вимог, включаючи електронні журнали та звітність.
8. Підготувати аналітичний звіт про результати педагогічної практики із пропозиціями щодо вдосконалення фізичного виховання у закладах освіти.

### Методичні вказівки

1. **Підготувати індивідуальний план роботи практиканта**, який включає всі види діяльності, передбачені програмою практики, із зазначенням орієнтовної кількості годин на їх виконання. План затверджується методистом університету, який здійснює контроль виконання.
2. **Розробити та провести 18 занять** з фізичної культури відповідно до вимог освітньої програми, із врахуванням компетентнісного, особистісно орієнтованого та інклюзивного підходів. Конспекти занять мають бути погоджені та оцінені кафедрою та фаховим керівником.
3. **Скласти конспект контрольного заняття**, яке відображає рівень засвоєного матеріалу та застосування сучасних методів навчання. Конспект має бути перевірений і затверджений фаховим керівником.
4. **Проаналізувати стан фізичної підготовленості, працездатності та соматичного здоров'я учнів/студентів** однієї з академічних груп, використовуючи сучасні методи педагогічного та медико-біологічного контролю.
5. **Ознайомитись із діяльністю спортивного клубу навчального закладу**, вивчити його основні напрями роботи, залучення учнів/студентів до спортивно-масових

заходів, а також можливості взаємодії з громадськими організаціями та спортивними федераціями.

6. **Взяти активну участь в організації та проведенні заходів спартакіади** закладу загальної середньої освіти (ЗСО) або закладу фахової передвищої освіти (ЗФПО), впроваджуючи інноваційні форми спортивних активностей.
7. **Ознайомитися зі станом позанавчальної спортивно-масової роботи** у ЗСО або ЗФПО, розробити та провести чотири заняття в одній із спортивних секцій, використовуючи сучасні технології навчання та методики мотивації до активного способу життя.

### **Обов'язки студента та керівника практики**

#### **Обов'язки факультетського керівника практики:**

1. Перевіряє готовність баз практики перед її початком, забезпечуючи відповідність умов сучасним освітнім стандартам.
2. Організовує та проводить всі необхідні інструктажі перед початком практики, зокрема щодо порядку її проходження, техніки безпеки, академічної доброчесності та цифрової документації.
3. Надає студентам необхідні документи (направлення, програму, щоденник практики, календарний план, методичні рекомендації).
4. Ознайомлює студентів із системою оцінювання та звітності за результатами практики.
5. Забезпечує ефективну реалізацію програми практики, співпрацюючи з безпосереднім керівником від закладу освіти (ЗСО/ЗФПО).
6. Контролює дотримання студентами норм охорони праці, техніки безпеки, правил внутрішнього трудового розпорядку та академічної дисципліни.
7. Організовує моніторинг відвідування студентами бази практики, взаємодіє зі старостою підгрупи щодо ведення таблиця відвідувань.
8. Приймає звіти про результати практики у складі комісії, здійснює оцінювання рівня досягнень студентів.
9. Готує аналітичний звіт із зауваженнями та пропозиціями щодо вдосконалення педагогічної практики та подає його на кафедру й у відділ практики університету.

#### **Обов'язки керівника практики від університету на базі практики:**

1. Організовує поточний і підсумковий контроль за виконанням студентами-практикантами завдань програми практики.
2. Відстежує дотримання режиму роботи, фіксує початок і закінчення робочого дня студентів.
3. Забезпечує методичний супровід студентів, консулює щодо організації та проведення уроків, виховних заходів, спортивних і наукових досліджень.
4. Аналізує навчальні заняття, які проводять студенти, надає конструктивні рекомендації щодо їх покращення.
5. Робить відповідні відмітки в індивідуальному плані роботи практиканта лише після належного відображення виконаних завдань у щоденнику практики.

#### **Обов'язки студента-практиканта:**

1. Виконувати всі види діяльності, передбачені програмою практики, відповідно до індивідуального плану.
2. Дотримуватися академічної доброчесності, норм етики та професійної поведінки.
3. Регулярно вести щоденник практики, фіксуючи виконання завдань та аналізуючи результати власної діяльності.
4. Брати активну участь в освітньому процесі закладу, застосовуючи сучасні методики викладання фізичної культури.
5. Впроваджувати інноваційні технології у фізичному вихованні, використовуючи цифрові ресурси, інтерактивні методи та інклюзивний підхід.



6. Дотримуватися норм охорони праці та техніки безпеки, брати участь в організації спортивних і оздоровчих заходів.
7. Підготувати підсумковий звіт про проходження практики та захистити його перед комісією.

### **Звітна документація практики**

Після завершення педагогічної практики студент подає на захист наступну документацію:

1. **Характеристика на студента-практиканта.** Підписана керівником кафедри фізичної культури та затверджена печаткою навчального закладу.
2. **Звіт про педагогічну практику.** Затверджений керівником практики від навчального закладу (університету/коледжу).
3. **Індивідуальний план роботи студента-практиканта.** Включає всі завдання, визначені програмою практики, з відміткою про виконання, засвідченою керівником практики.
4. **Конспекти занять (18 занять).** Відповідно до програми навчання, підписані фаховим керівником та затверджені кафедрою фізичної культури.
5. **Сценарій спортивно-масового заходу.** Розроблений для однієї з вікових груп, включаючи народознавчий елемент, і підписаний керівником практики.
6. **Конспекти проведення 4 занять спортивної секції.** В одній з спортивних секцій, підписані фаховим керівником та погоджені з кафедрою.
7. **Розробки спортивно-оздоровчих заходів.** Для проведення в режимі навчального дня в умовах ЗВО/ЗФПО, з орієнтацією на оздоровчі та спортивні активності.
8. **Психолого-педагогічна характеристика на студента та групу.** Включає оцінку рівня розвитку фізичних якостей, психоемоційного стану учнів/студентів.
9. **Матеріали науково-дослідної роботи.** Порівняльний аналіз рівня фізичної підготовленості студентів, з якими студент проводив заняття (за умовами навчального закладу).

#### **Вимоги до звіту для студентів**

Після завершення педагогічної практики студенти зобов'язані подати письмовий звіт про виконання програми та індивідуального плану.

#### **Форма звітності:**

1. **Письмовий звіт.** Звіт має бути підписаний і оцінений безпосередньо керівником від бази практики та поданий на рецензування керівнику практики від навчального закладу.
2. **Документи, що подаються разом із звітом:**
  - Щоденник практики
  - Індивідуальний план роботи
  - Характеристика на студента

#### **Зміст звіту:**

**Опис виконаних завдань:**Звіт має включати інформацію про виконання всіх завдань, передбачених програмою практики та індивідуальним планом. Важливо чітко зазначити, які розділи програми практики були виконані студентом.

1. **Охорона праці:**Потрібно вказати питання, що стосуються охорони праці під час практики, дотримання техніки безпеки, а також проведення заходів для забезпечення безпечного середовища для студентів.
2. **Особистий внесок студента:**Звіт має містити конкретний опис робіт, що були виконані особисто студентом, із зазначенням відповідних дат та результатів.
3. **Висновки та пропозиції:**Оцінка результатів виконаної роботи, виявлені труднощі та шляхи їх подолання, пропозиції щодо удосконалення практики та організації освітнього процесу.

4. **Список використаної літератури:** Усі джерела, що були використані для підготовки до практики та написання звіту, повинні бути коректно оформлені у відповідності до вимог академічного стилю.

**Термін подачі звіту:**

Для узагальнення матеріалів, зібраних під час практики та підготовки звіту, студентам надається 2-3 дні після завершення практики.

## Підведення підсумків практики для студентів

### 1. Захист звіту з практики:

- Після завершення практики студент захищає звіт перед комісією, призначеною завідувачем кафедри.
- До складу комісії входять:
  - Фахові керівники практики від ЗВО.
  - Керівники практики від бази практики (за можливості).
  - Викладачі кафедри, які викладали студентам спеціальні дисципліни.

### 2. Оцінка результатів практики:

- Оцінка за практику вноситься до заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки студента. Оцінка ставиться підписом викладача-методиста або керівника практики.
- Оцінка за практику враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії студента, разом з його оцінками за підсумкові контролі.

### 3. Повторне проходження практики:

- Студенту, який не виконав програму практики з поважних причин, може бути надано право повторно пройти практику.
- Студент, який отримав негативну оцінку за практику за висновком комісії, відраховується з університету.

### 4. Процес підсумкового контролю:

- Підсумковий контроль з практики включає не лише захист звіту, а й оцінку виконання усіх завдань практики та індивідуального плану.

## 6. Система оцінювання освітніх компонентів

№	Вид контролю	Бали
1	Оцінка фахової підготовки	20
2	Оцінка володіння методикою викладання	20
3	Оцінка методичної роботи	10
4	Оцінка проведення виховних заходів	15
5	Оцінка психолого-педагогічних характеристик	15
6	Оцінка письмового звіту та захисту	10
7	Оцінка індивідуального завдання	10
8	Всього	100

Критерії оцінювання за 100-бальною шкалою:

- *90-100 балів* – Студент вільно володіє навчальним матеріалом; висловлює свої думки; творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань; комунікативні уміння та навички сформовані на високому рівні; може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання і оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань.

- *70-89 балів* – Студент вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні граматичні помилки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці; за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдань.
- *50-69 балів* – Студент володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно; на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків; знайомий з основними поняттями навчального матеріалу; комунікативні уміння та навички сформовані частково; під час відповіді допускаються суттєві граматичні помилки; має елементарні нестійкі навички виконання завдань; планує та виконує частину завдань за допомогою викладача.
- *Менше 50 балів* – У студента не сформовані комунікативні уміння та навички; студент допускає велику кількість граматичних помилок, що ускладнює розуміння; студент не володіє навчальним матеріалом; виконує лише елементарні завдання, потребує постійної допомоги викладача.

## 7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи	Оцінювання письмових робіт студентів регламентується <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</a> (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. Ознайомитися з положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>
Академічна доброчесність	Дотримання академічної доброчесності засновується на низці положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ <a href="#">Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</a></li> <li>➢ <a href="#">Положення про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника</a></li> <li>➢ <a href="#">Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</a></li> <li>➢ <a href="#">Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</a></li> <li>➢ <a href="#">Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</a></li> <li>➢ <a href="#">Лист МОН України “До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності”</a>.</li> </ul> Ознайомитися з цими положеннями та документами можна за посиланням: <a href="https://pnu.edu.ua/polozhennia-pro-zapobihannia-plahiatu/">https://pnu.edu.ua/polozhennia-pro-zapobihannia-plahiatu/</a>
Пропуски занять (відпрацювання)	Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</a> (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. Невідпрацювання занять може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» <a href="#">«Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти»</a> – ознайомитися із положеннями можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>

Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</a> (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. та до <a href="#">«Положення про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS»</a> (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується <a href="#">«Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника»</a> (введено в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 24 листопада 2022 р. № 672) - <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>

## 8. Ресурсне забезпечення

<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	
Мультимедіа (відеофайли, рисунки, схеми).	
<b>Література</b>	
<b>Основна</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Інноваційні технології фізичного виховання і спорту: навч. посіб. / Укладач: О.В. Юденко. К.: Національний університет оборони України, 2024. 360 с.</li> <li>2. Дичківська І.М. Інноваційні педагогічні технології. Київ: Академвидав. 2015. Видання третє. 351 с.</li> <li>3. Кошелева О.О., Скрипченко І.Т. Інноваційні технології в системі фізичного виховання студентів ЗВО: методичні рекомендації. Дніпро: Журфонд, 2021. 46 с.</li> <li>4. Інноваційна діяльність педагога: від теорії до успіху / упор. Г.О. Сиротенко. Полтава: 2016. 124 с.</li> <li>5. Коляда М. Інноваційні технології в підготовці вчителя сучасної школи. Київ: 2015. 312 с.</li> <li>6. Стинська В. Теорія і практика вищої професійної освіти в Україні: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ, 2021. 137 с.</li> <li>7. Педагогіка фізичної культури: навчально-методичний посібник / Уклад.: С.М. Віцько. Слов'янськ: ДВНЗ – «Донбаський державний педагогічний університет», 2023. 113 с.</li> </ol>	
<b>Додаткова</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дубинська О.Я., Петренко Н.В. Сучасні-фітнес технології у фізичному вихованні учнівської і студентської молоді: проектування, розробка, специфічні особливості: [монографія]. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. 566 с.</li> <li>2. Ігнатович О. Теоретико-методологічні основи педагогічної інноватики. Навчання і виховання обдарованої дитини: зб. наук. праць. 2013;2:94–104. Доступно з: <a href="http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nivoo_2013_2_14">http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nivoo_2013_2_14</a></li> <li>3. Качан О.А. Використання інформаційно-комунікативних технологій на уроках фізичної культури. Фізичне виховання в сучасній школі. 2013;2:21–23.</li> <li>4. Козак Л.В. Сучасні підходи до класифікації педагогічних інновацій. Сучасні стратегії університетської освіти: якісний вимір: матеріали Міжнародної наук.-практ. конф. (28-29 березня 2012 р.). Київ: Київський ун-т імені Бориса Грінченка; 2012. С. 227–232.</li> <li>5. Коновальчук І.І. Інформаційно-комунікаційні технології у сучасних моделях інноваційних освітніх процесів. Інформаційні технології і засоби навчання: електронне наукове фахове видання. Ін-т інформ. технологій і засобів навчання НАПН України, Ун-т менеджменту освіти НАПН України, 2015. Т. 46. № 2. С. 124–131. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <a href="http://journal.iitta.gov.ua/index.php/itlt/issue/current#VUWzxPCdCCU">http://journal.iitta.gov.ua/index.php/itlt/issue/current#VUWzxPCdCCU</a></li> <li>6. Коновальчук І.І. Інформаційно-комунікаційні технології у сучасних моделях</li> </ol>	

- інноваційних освітніх процесів. Інформаційні технології і засоби навчання: електронне наукове фахове видання. 2015;46(2):124–131. Доступно з: <http://journal.iitta.gov.ua/index.php/itlt/issue/current#.VUWzxPCdccU>
7. Кошелева О.О. Оптимізація організаційно-методичних умов системи фізичного виховання у закладах вищої освіти: дис.... кандидата наук з фіз. вих. та спорту: спец.24.00.02. Придніпровська державна академія фізичної культури і спорту, Дніпро, 2019. 160 с.
  8. Нестеренко О.М., Шпітун І.І., Бабич Т.М. Інноваційні підходи до викладання фізичної культури в закладах вищої освіти: підвищення ефективності навчання та розвитку фізичних якостей студентів. Академічні візії. 2024 (35). вилучено із <https://academy-vision.org/index.php/av/article/view/1390>
  9. Петренко О.П., Петренко Н.В., Лоза Т.О. Оздоровчі технології пілатесу в професійно-прикладній фізичній підготовці студентів закладів вищої освіти: монографія. Суми: Сумський державний університет, 2020. 176 с.
  10. Сисоєва С.О. Інтерактивні технології навчання дорослих: навчально-методичний посібник. К.: ВД «ЕКМО», 2011. 320 с.

#### Нормативні документи

1. Дорожня карта освітньої реформи (2015–2025). Стратегічна дорадча група при МОН України. БФ «Інститут розвитку освіти». Київ, 2015. 78 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://goo.gl/9kRlrG>.
2. Стратегія розвитку спорту і фізичної активності України до 2032 року.
3. Положення про центр професійного розвитку педагогів (Міністерство освіти і науки України, 29.07.2020 р.).
4. Наказ Міністерства економіки №2736 від 23.12.2020 року «Про затвердження професійного стандарту за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти».
5. Наказ Міністерства освіти і науки України №194 від 15.02.2021 р. «Про затвердження Рекомендацій щодо стратегічного розвитку фізичної культури учнівської молоді до 2025 року».
6. Наказ Міністерства молоді і спорту та Міністерства охорони здоров'я №603/1608 від 15.07.2020 «Про медичне забезпечення проведення оздоровчих та спортивних заходів».
7. Закон України «Про вищу освіту» (ред. від 01.01.2023). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
8. Закон України «Про освіту» (ред. Від 01.01.2023). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
9. Закон України «Про фахову передвищу освіту» (ред. від 27.12.2023). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
10. Стандарти вищої освіти (за спеціальностями). URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstvaosviti-i-nauki-ukrayini/zatverdzeni-standarti-vishoyi-osviti>
11. Стратегія розвитку вищої освіти в Україні на 2022–2032 роки (розпорядження КМУ від 23 лютого 2022 року № 286-р). 2022. Доступно з: <http://mon.gov.ua/>
12. Концепція «Нова українська школа». Ухвалено рішенням Колегії МОН України від 27 жовтня 2016 року. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://goo.gl/OoaCWn>.

#### Інтернет-ресурси

<https://vseosvita.ua>  
<https://naurok.com.ua>  
<https://www.ed-era.com>  
<https://prometheus.org.ua>  
<https://imzo.gov.ua>  
<https://osvita.diia.gov.ua>  
<http://www.coursera.org>  
<http://www.khanacademy.org>  
<https://sukhari.com.ua>  
<https://vumonline.ua>