

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**



Факультет фізичного виховання і спорту

Кафедра теорії та методики фізичної культури

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна (ознайомлювальна) практика (в ЗЗСО)

Рівень вищої освіти	<u>перший (бакалаврський)</u>
Освітня програма	<u>«Середня освіта (фізична культура)»</u>
Спеціалізація	<u>014.11 Фізична культура</u>
Спеціальність	<u>014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)</u>
Галузь знань	<u>01 Освіта/Педагогіка</u>

Затверджено на засіданні кафедри теорії та методики фізичної культури
Протокол № 1 від «30» серпня 2023 р.

ЗМІСТ

1.	Загальна інформація	3
2.	Анотація до навчальної дисципліни	3
3.	Мета та цілі навчальної дисципліни	3
4.	Програмні компетентності та результати навчання	3
5.	Організація навчання	4
6.	Система оцінювання навчальної дисципліни	5
7.	Політика навчальної дисципліни	8
8.	Рекомендована література	10

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Навчальна (ознайомлювальна) практика (в ЗЗСО)
Викладач (і)	Мицкан Тетяна Степанівна
Контактний телефон викладача	+380953331024
E-mail викладача	tetiana.mytskan@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	Вівторок, четвер 15.00-17.00 год.

2. Анотація до навчальної дисципліни

Навчальна (ознайомлювальна) практика (в ЗЗСО) є важливим етапом підготовки фахівців у сфері фізичної культури. Навчальна практика виступає органічною складовою єдиного навчально-виховного процесу, психолого-педагогічної та методичної підготовки майбутнього вчителя, пов'язуючи теоретичне навчання студента в університеті з його майбутньою самостійною роботою в школі. Створюючи умови, максимально наближені до реальних умов самостійної педагогічної діяльності у школі, педагогічна практика реалізує сприятливі передумови для формування основ професійної майстерності майбутнього вчителя. У процесі педагогічної практики є можливість певною мірою осмислити педагогічні явища і факти, закономірності і принципи навчання і виховання, оволодіти професійними вміннями, досвідом практичної діяльності. Навчальна практика створює реальні можливості для формування готовності студентів до проведення навчально-виховної роботи з школярами, потреби здобувати і застосовувати нові теоретичні і методичні знання й одночасно засвоювати передовий педагогічний досвід.

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Мета практики – технології професійної діяльності; своєрідністю соціальних умов міжособистісних стосунків у процесі професійної діяльності. Підвищення рівня загального розвитку студента-практиканта, його адаптивності як якості особистості та організму; адекватності мотивації до професійної діяльності, вимогам цієї діяльності.

Цілі практики:

1. Ознайомити із сучасним станом навчально-виховної роботи у ЗЗСО.
2. Закріпити знання студентів з правового, організаційного, нормативного й адміністративного регламентування діяльності ЗЗСО з фізичної культури.
3. Закріпити і вдосконалити базові вміння та сформувати професійно значущі навички, що необхідні при виконанні функцій вчителя фізичної культури у ЗЗСО.
4. Сформувати вміння творчо застосовувати набуті теоретичні і практичні знання при проведенні студентами різних форм роботи та організації різних видів навчально-виховної з фізичної культури та корекційної діяльності в інклюзивних класах.
5. Удосконалити навички збору, обробки, інтерпретації інформації для написання характеристики учня і класу.
6. Сприяти набуттю вмінь проведення індивідуальних бесід, анкетування, опитування учнів, спостереження освітньої діяльності, вторинного аналізу документів, ведення документації.
7. Удосконалити навички спостереження й аналізу проведених фрагментів уроків та занять, планувати подальшу діяльність з урахуванням отриманих висновків, вміння осмислювати і використовувати передовий педагогічний досвід.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності

ІК Здатність компетентно розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері освіти, зокрема, фізичної культури або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій і характеризується невизначеністю педагогічних умов та вимог організації освітнього процесу

Загальні компетентності

ЗК-4. Здатність до організаційної роботи, взаємодії в колективі, вміння враховувати психоемоційні особливості окремих осіб, зокрема, та колективу, загалом;

ЗК-7 Готовність особистим прикладом позитивно впливати на оточуючих з точки зору дотримання норм і рекомендацій здорового способу життя.

ЗК-9. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Фахові компетентності

ФК-2. Здатність застосовувати сучасні методи й освітні технології навчання у фізичному вихованні.

ФК-3. Здатність здійснювати об'єктивний контроль і оцінювання рівня навчальних досягнень учнів з фізичної культури

ФК-8. Здатність вести документацію, що забезпечує процес навчання з фізичної культури в закладах загальної середньої освіти.

ФК-14. Здатність оцінювати фізичні здібності і функціональний стан учнів, адекватно вибирати засоби і методи рухової діяльності для корекції стану учнів з урахуванням їх індивідуальних особливостей.

ФК-17. Здатність здійснювати реабілітаційні заходи з метою відновлення функцій організму, досягнення нормального рівня здоров'я, оптимального фізичного стану та кондиції осіб різного віку (зокрема учнів спеціальних медичних груп та з ослабленим здоров'ям) з порушеннями різної нозології.

Програмні результати навчання

ПРН-8. Вміти застосовувати сучасні методики та технології організації освітньої діяльності, діагностики та оцінювання якості освітнього процесу в сфері фізичної культури та вносити в нього відповідні корективи.

ПРН-15. Вміти планувати та проводити наукові дослідження з використанням сучасних інформаційних технологій і застосовувати їх результати для підвищення ефективності професійної діяльності.

ПРН-17. Вміти використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології і засоби масової інформації для вирішення культурно-просвітницьких завдань у фізичній культурі.

ПРН-19. Вміти аналізувати інформацію з різних джерел, готувати до публікації тексти професійного змісту державною та іноземною мовами; узагальнювати результати експериментально-дослідницької і аналітичної роботи у вигляді дипломної роботи та інших наукових публікацій; проявляти принциповість і нетерпимість до проявів академічного плагіату.

5. Організація навчання

Зміст практики

1. Ознайомлення із закладом загальної середньої освіти, режимом його роботи, бесіди з директором, заступниками з навчальної та виховної роботи, учителем фізичної культури.
2. Ознайомлення з роботою учителя фізичної культури, перспективним планом, планом-графіком, робочим та поурочним планами роботи з фізичної культури класу.
3. Складання календарного плану на період педагогічної практики.
4. Ознайомлення з навчальними програмами з фізичної культури для закладів загальної середньої освіти.

Зміст та навчально-тематичний план роботи студента-практиканта

№ з/п	Навчальне завдання	Обсяг годин	Вид звітнього документу
1	2	3	4
I. Організація діяльності студента-практиканта		6	
1.1	Організаційно-настановча конференція з навчальної (педагогічної) практики	2	Запис у щоденнику
1.2	Розробка індивідуального плану роботи та ведення обліку його виконання	2	Індивідуальний план проходження практики, затвердження фаховим керівником

1.3	Участь у захисті педагогічної практики	2	Звіт про практику
II. Ознайомлення з об'єктом практики		24	
2.1.	Проаналізувати виступ директора (заступника директора з навчально-виховної роботи) ліцею. Охарактеризувати цілі, структуру, завдання діяльності, технологію та систему організації оздоровчої та спортивної роботи в закладі середньої освіти	4	Записи в щоденнику
2.2.	Ознайомитись із делегуванням повноважень педагогічним працівникам закладу середньої освіти щодо організації фізичного виховання	4	Зразки документації
2.3.	Вивчити загальні правові, соціальні, економічні і організаційні основи фізичної культури і спорту в Україні, участь закладу середньої освіти у вихованні фізичних якостей, зміцненні здоров'я школярів, досягненні високого рівня працездатності засобами фізичної культури і спорту	4	Запис у щоденнику
2.4.	Скласти коротку характеристику документа організаційного регламентування («Про затвердження Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту в дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах України»)	4	Запис у щоденнику
2.5.	Проаналізувати досвід впровадження інклюзивної форми навчання в систему української освіти і ЗЗСО	4	Запис у щоденнику
2.6.	Ознайомлення з методикою проведення в закладі занять з охорони життя і безпеки життєдіяльності людини	4	Запис у щоденнику
III. Управлінська та організаційно-методична робота		15	
3.1.	Вивчити і проаналізувати організацію медико-педагогічного контролю щодо фізичного виховання учнів у загальноосвітніх навчальних закладах	5	Запис у щоденнику
3.2.	Охарактеризувати правила безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту в закладах середньої освіти	5	Запис у щоденнику
3.3.	Вивчити і проаналізувати організацію інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти	5	Запис у щоденнику
IV. Навчальна робота з фізичної культури в ЗЗСО		15	
4.1.	Проаналізувати вимоги навчальних програм з фізичної культури для закладів загальної середньої освіти (1–4 ; 5–6; 7–9; 10–11 класів)	8	Запис у щоденнику
4.2.	Проаналізувати планування навчальної роботи в школі з фізичної культури	7	Запис у щоденнику
Всього:		60	
V. Самостійна робота		30	
5.1.	Робота в бібліотеці з літературними джерелами.	10	Конспекти, тези, виписки
5.2.	Обмін досвідом роботи між студентами-практикантами в групах.	5	Запис у щоденнику
5.3.	Ознайомлення з досвідом роботи спортивного клубу.	5	Запис у щоденнику

5.4.	Ознайомлення з методикою проведення занять в «групах здоров'я», клубах «оздоровчого бігу» тощо.	5	Запис у щоденнику, матеріали планування
5.5.	Підготовка звіту педагогічної практики	5	
Разом:		90	

Форми та методи контролю

Керівником практики від ЗВО і бази практики, методистами здійснюється поточний та підсумковий контроль за виконанням окремих розділів і всієї програми студентами-практикантами. Ведеться контроль початку та закінчення роботи. Студенти зобов'язані мати щоденник практики, у якому повинна міститись інформація про виконання протягом робочого дня завдань, що відповідають всім пунктам індивідуального плану, та кількість годин роботи.

Фаховий керівник робить відмітку в індивідуальному плані практиканта про виконання роботи тільки тоді, коли вона зафіксована в щоденнику.

Вимоги до звіту

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального плану.

Загальна й характерна форма звітності за практику – подання письмового звіту, підписаного й оціненого безпосередньо керівником від бази практики.

Письмовий звіт разом з іншими документами (щоденник, індивідуальний план, характеристики) подається на рецензування керівнику практики від закладу освіти.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального плану, розділи з питань охорони праці, висновків і пропозицій, список використаної літератури.

У звіті повинна бути коротко й конкретно описана робота особисто виконана студентом.

Для узагальнення матеріалів, зібраних під час практики й підготовки звіту, студентам в кінці практики відводиться 2–3 дні.

Складений звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок. Аркуші звіту треба зшити.

Підведення підсумків практики

Звіт з практики захищається студентом в комісії, призначеній завідувачем кафедри. До її складу входять фахові керівники практики від ЗВО і, за можливості, баз практики, викладачі кафедри, які викладали спеціальні дисципліни.

Комісія приймає залік у студентів протягом перших десяти днів семестру, який починається після практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку студентів з підписами членів комісії.

6. Система оцінювання освітньої компоненти

Загальна система оцінювання навчальної практики	Система оцінювання практики		
	№	Вид контролю	Бали
	1	Аналіз відвіданих занять	25
	2	Оформлення планів-конспектів практичних занять (уроків) та їх проведення	25
	3	Контроль на уроках фізичної культури	10
	4	Оформлення виховного заходу та його проведення	15
	5	Персональний звіт	15
	6	Виступ на підсумковій конференції	10
Всього		100	
Студенту, який не виконав програми практики з поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно. Студент, який в останнє отримав негативну оцінку комісії за практику, відраховується із ЗВО.			

<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>До заліку з практики допускаються студенти, які виконали наступні вимоги:</p> <ul style="list-style-type: none"> • надали щоденник практики; • надали позитивну характеристику про проходження практики, підписану відповідальним від бази та затверджену юридичною особою від бази практики (підпис затверджено печаткою); • надали для перевірки конспекти всіх проведених під час проходження практики занять та первинного письмового матеріалу про виконання завдань практики (журнали, протоколи, відомості, копії наказів та розпоряджень, документів обліку, результатів тестувань тощо); • не отримали серйозних зауважень про порушення трудової та навчальної дисципліни.
<p>Підсумковий контроль</p>	<p>Залік. Оцінювання студентів відбувається за 100 бальною шкалою.</p> <p><i>90-100 балів</i> – всі завдання практики виконано в повному обсязі, виявлено вміння студента застосовувати і творчо використовувати педагогічні та методичні знання, пов'язані з особливостями і засобами педагогічної діяльності. Виявлено вміння проводити навчальні і виховні заняття з застосуванням інноваційних технологій педагогічної діяльності, будувати стосунки з студентами і викладачами. Також продемонстрована активність та ініціативність у підготовці та проведенні занять. Звіт подано у встановлений термін, який містить всі структурні елементи. У щоденнику студента-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від кафедри. Характеристика позитивна, оцінка методиста за практику – 90 і більше.</p> <p><i>80-89 балів</i> – завдання виконані правильно, але недостатньо повно. Виявлено вміння студента застосовувати педагогічні та методичні знання, пов'язані з особливостями і засобами педагогічної діяльності. Виявлено вміння організовувати навчально-виховний процес, але заняття шаблонні, не виявлено творчого, індивідуального підходу. Виявлено вміння встановлювати контакт з студентами та викладачами. Звіт подано у встановлений термін, який містить всі структурні елементи. У щоденнику студента-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від кафедри. Характеристика позитивна, оцінка методиста за практику – 80–90 балів.</p> <p><i>70-79 балів</i> – завдання практики виконано, але неповно, в ході виконання завдань, зокрема підготовка до навчальних занять, допускалися незначні помилки. Виявлено вміння проводити навчальні та виховні заняття, але вони шаблонні. Звітна документація оформлена згідно вимог. У щоденнику студента-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від кафедри. Характеристика позитивна, оцінка методиста за практику – 70–80 балів.</p> <p><i>60-69 балів</i> – завдання практики виконано в неповному обсязі, в ході виконання завдань допускалися помилки. Звітна документація недооформлена або оформлена з помилками. Щоденник не вірно оформлено. У характеристиці оцінка методиста за практику – 60–70 балів.</p> <p><i>50-59 балів</i> – завдання виконано з помилками. Всі завдання практики виконувалися, але допущені неточності. Документація оформлена неповно, з помилками. Щоденник недооформлено. У характеристиці оцінка методиста за практику – 50–60 балів.</p> <p><i>25–49 балів</i> – з можливістю повторного складання. Завдання виконані частково. Виявлені проблеми встановлення контакту, не сформовані вміння проводити окремі види педагогічної</p>

	діяльності. Звітна документація оформлена з помилками. <i>менше 25 балів</i> – завдання невиконані. Виявлені проблеми встановлення контакту, не сформовані вміння проводити відповідні види педагогічної діяльності. Звітна документація оформлена з помилками. Відсутній щоденник, характеристика.
--	---

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи	Оцінювання письмових робіт студентів регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Академічна доброчесність	Дотримання академічної доброчесності засновується на низці положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника ➤ Положення про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника ➤ Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника ➤ Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника ➤ Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника ➤ Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності». <p>Ознайомитися з цими положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/polozhennia-pro-zapobihannia-plahiatu/</p>
Пропуски занять (відпрацювання)	Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. Невідпрацювання занять може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти» – ознайомитися із положеннями можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. та до «Положення про порядок повторного вивчення навчальних

	дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS» (наказ ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309) – стор. 7. Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується « Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника » (введено в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 24 листопада 2022 р. № 672) - https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/

8. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Бази практики
Література	
Основна	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Презлята Г.В., Ткачівська І.М. Педагогічна майстерність учителя фізичної культури: Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ, 2018. 365 с. 2. Безперервна пропедевтична педагогічна практика: Методичні рекомендації для здобувачів вищої педагогічної освіти першого (бакалаврського) рівня другого року навчання / за ред. С.Т. Золотухіної. Харків: Планета-Принт, 2019, 42 с. 3. Качан О.А. Упровадження інноваційних технологій у фізкультурно-оздоровчу та спортивну діяльність закладів освіти: навчально-методичний посібник. Слов'янськ:Витоки, 2017. 138 с. 4. Нагасв В.М. Педагогіка вищої школи: Навчальний посібник. Х.: «Стильна типографія», 2019. 267 с. 5. Мирончук Н.М. Методичні основи організації педагогічної практики студентів закладу вищої освіти: метод. посібн. Житомир, 2017. 52 с. 6. Наскрізна педагогічна практика: Навч.-метод. посіб. / за ред. А.А. Сбруєвої. Суми, 2016. 324 с. 7. Сергієнко Л.П. Практикум з теорії і методики фізичного виховання: Навч. посібник для студентів ВНЗ ФВіС. Х: «ОВС», 2007. 271 с. 8. Шиян Б.М., Омельяненко І.О. Теорія і методика фізичного виховання школярів: навч. посіб.: у 2 ч. Тернопіль., 2012. Ч. 2. 304 с. 9. Методичні рекомендації до проведення психологічної практики для студентів III-V курсів та магістрантів V курсу всіх спеціальностей педагогічного напрямку /Укладачі: Шайда Н.П., Саврасов В.П., Маковецька С.В. та ін.. Слов'янськ, 2009. 36 с. 	
Додаткова	
<ol style="list-style-type: none"> 10. Буряк В. К. Методологічний аспект побудови навчального процесу. Вища школа. №1, 2007. С. 10–19. 11. Волков В. Основи теорії та методики фізичної підготовки студентської молоді: Навчальний посібник. К: «Освіта України», 2008. 256 с. 12. Гуревич Р.С. Інноваційні педагогічні технології в підготовці магістрів. Теорія і практика управління соціальними системами: філософія, психологія, педагогіка, соціологія. 2013. № 2. С. 100-105. 13. Івашенко В.П., Безкопильний О.П. Методика фізичного виховання: Навчальний посібник. Черкаси, 2005. Ч. 1. С. 216-230. 14. Круцевич Т.Ю., Безверхня Г.В. Рекреація у фізичній культурі різних груп населення: навч. посібник. К.: Олімп. л-ра, 2010. 248 с. 15. Олійник М.О. Правові основи організації та управління фізичною культурою, спортом і туризмом України. 3-тє вид., переробл. і допов. Харків: ХадДФК, 2000. 292 с. 16. Присяжнюк С.І. Фізичне виховання. Навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 504 с. 17. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти. Інф. зб. та коментарі Мін. освіти і науки України. 2011. № 4 – 5 – 6. С. 84–93. 	
Нормативні документи	
<ol style="list-style-type: none"> 18. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України: затв. наказом МОНУ від 08.04.93. № 93 та зареєстр. в Міністерстві юстиції України 30.04.93 за № 35. Про 	

затвердження Положення про пр... | від 08.04.1993 № 93 (rada.gov.ua)

19. Україна ХХІ століття. Державна національна програма «Освіта». К. : Райдуга, 1994. 61 с.
20. Закон України «Про загальнодержавну програму «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2016 р.»
21. Національна стратегія з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року "Рухова активність - здоровий спосіб життя - здорова нація" / Указ Президента України № 300/2021 від 21.07.2021 // <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/42/2016#Text>
22. Державні вимоги до навчальних програм з фізичного виховання в процесі освіти: Наказ Міністерства освіти України № 188 від 25.05.1998 р. [Електронний ресурс]. Міністерство освіти і науки України [сайт]. – Режим доступу: www.mon.gov.ua/laws/_188.doc (08.11.2010). – Назва з екрану.
23. Про національну доктрину розвитку освіти: Указ Президента України. Урядовий кур'єр, 2002. № 74. 17 квітня.
24. Стратегія розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року / Постанова Кабінету Міністрів України від 4 листопада 2020 р. № 1089 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1089-2020-%D0%BF#Text>
25. Наказ Міністерства економіки № 2736 від 23.12.2020 року «Про затвердження професійного стандарту за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти».
26. Наказ Міністерства освіти і науки України № 194 від 15.02.2021 р. «Про затвердження Рекомендацій щодо стратегічного розвитку фізичної культури учнівської молоді до 2025 року».
27. Наказ Міністерства молоді і спорту та Міністерства охорони здоров'я №603/1608 від 15.07.2020 «Про медичне забезпечення проведення оздоровчих та спортивних заходів»).

Інтернет-ресурси

28. Сайт Міністерства освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua>.
<https://vseosvita.ua>
<https://naurok.com.ua>
<https://www.ed-era.com>
<https://prometheus.org.ua>
<https://imzo.gov.ua>
<https://osvita.diia.gov.ua>
<http://www.coursera.org>
<http://www.khanacademy.org>
<https://sukhari.com.ua>
<https://vumonline.ua>

Щоденник
студента-практиканта підгрупи №

(Прізвище, ініціали)

Термін практики _____ по _____ 20__ р.
Об'єкт практики _____

«УЗГОДЖЕНО»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

(Підпис методиста об'єкта практики) (Прізвище, ініціали)

(Підпис методиста кафедри ТМФК) (Прізвище, ініціали)

Індивідуальний план
студента-практиканта підгрупи №

(Прізвище, ініціали)

Термін практики _____ по _____ 20__ р.
Об'єкт практики _____

«УЗГОДЖЕНО»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

(Підпис методиста об'єкта практики) (Прізвище, ініціали)

(Підпис методиста кафедри ТМФК) (Прізвище, ініціали)

Орієнтовна схема звіту студента-практиканта

ЗВІТ ПРО РОБОТУ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Звіт з навчальної (педагогічної) практики повинен містити такі основні пункти:

1. Титульний аркуш.
2. Вступ, в якому зазначаються:
 - матеріальна база закладу освіти, педагогічні кадри, учнівські організації, тощо;
 - педагогічна проблема, над якою працює колектив ЗЗСО.
3. Основна частина:
 - Кількість відвіданих уроків за період практики в тому числі з фахової дисципліни. Загальний аналіз уроків, які були відвідані. Що найбільш запам'яталося і сподобалося, які є зауваження;
 - Які форми виховної роботи з фізичної культури відвідані за період практики.
4. Висновок, що включає:
 - опис набутих навичок і умінь;
 - індивідуальні висновки про виконану роботу.

Орієнтовна схема характеристики студента-практиканта

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента _____ курсу _____
(П.І.Б.)

який проходив тренерську практику в _____
(назва ЗЗСО)

з _____ по _____ 20 ____ р.

Відомості про теоретичну та практичну підготовленість студента:

- наявність знань, вмінь та навиків; планування всіх форм роботи; складання навчальної документації; проведення навчально-тренувальних занять, організаційні здібності та ін.;
- відношення студента до практики та його дисципліна, активність та самостійність у роботі;
- вміння студента критично оцінити проведену ним роботу, виявити та виправити допущені в роботі помилки;
- взаємовідносини з учнями, з педагогічним колективом, адміністрацією ЗЗСО та ін.;
- інші особисті якості та особливості, які були виявлені в період практики і які можуть мати вплив на професійну підготовку та майбутню педагогічну діяльність студента.

На закінчення вказати, чи може студент після закінчення університету бути рекомендований на педагогічну роботу.

Методист _____ (_____)
(підпис) (П.І.Б.)

Орієнтовна схема аналізу уроку фізичної культури (за Б.М.Шияном)

ПЕДАГОГІЧНИЙ АНАЛІЗ

Уроку фізичної культури в _____ класі
_____ школи

Учитель _____

Дата проведення _____

Місце проведення _____

Кількість учнів за списком _____, з яких займались _____

1. Підготовча частина уроку

2. Основна частина уроку

3. Заключна частина уроку

4. Оцінювання компонентів уроку, що стосується усіх його частин

СХЕМА АНАЛІЗУ УРОКУ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

1. Підготовка вчителя до уроку:

- відповідність конспекту уроку його робочому плану;
- знання та виконання вчителем програми з фізичної культури, нормативних документів та інструктивно-методичних матеріалів з питань фізичного виховання;
- відповідність задач уроку програмовим вимогам, різнобічність задач, їх конкретність та посиленість;
- правильність підбору засобів навчання у відповідності з поставленими завданнями, врахування психологічних, фізіологічних, педагогічних закономірностей навчання, врахування фізичного розвитку і фізичної підготовленості учнів тощо.

2. Організація уроку:

- підготовленість місць навчання, обладнання, інвентарю. Санітарно-гігієнічний стан спортивного залу, зовнішній вигляд вчителя та учнів;
- раціональність розподілу часу уроку по його частинах і снарядах;
- доцільність використання площі спортивного залу, спорядів та інвентарю. Раціональність розміщення і пересувань учнів;
- доцільність використання методів організації роботи учнів, їх відповідність віку, завданням, змісту уроку (фронтальний, груповий, коловий, індивідуальний методи);
- доцільність вибору методів виконання фізичних вправ у кожній частині уроку, їх вплив на навантаження, щільність, на вирішення задач уроку, відповідність віку учнів (поточний, черговий, одночасний);
- оцінка щільності уроку (загальної та рухомої), її відповідність типу і виду уроку. Робота вчителя з підвищення щільності й ефективності уроку;
- ефективність роботи активу класу (фізорг, чергові, груповоді), ступінь їх підготовки, дотримання правил безпеки. Контроль й оцінка педагогом роботи груповодів.

3. Характеристика засобів, використовуваних на уроці:

- наявність спеціально-підготовчих вправ для організації учнів. Відповідність використовуваних засобів контингенту учнів, типу уроку умовам проведення;
- відповідність засобів основної частини уроку завданням, які розв'язуються на уроці (врахування можливостей учнів, дотримання раціональної послідовності в проведенні уроку, використання педагогом полегшених завдань, врахування позитивного переносу навичок, достатність повторення, її варіативність завдань);
- підбір засобів заключної частини уроку, правильність забезпечення відновлення організму;
- домашнє завдання, його доцільність, дотримання основних вимог до його змісту.

4. Характеристика методів, що використовуються на уроці:

- якість володіння методом слова, його відповідність завданням, контингенту, зміст інформації, яка передається;
- використання методичних прийомів, які підсилюють словесні методи (порівняння,

- повторення, інтонація тощо);
- загальна культура мови вчителя (грамотність, багатство мови, емоційність);
- якість володіння методом демонстрації (які різновиди використовувалися, відповідність контингенту завданням і змісту уроку);
- використання методичних прийомів, які підсилюють дію демонстрації (швидкий, повільний показ тощо). Якість та виразність показу:
- використання поєднання показу і демонстрації;
- якість застосування в уроці методів практичного розучування (цілісних, розподілених та цілісно-розподілених вправ), їх відповідність віковому аспекту та рівню фізичної підготовленості учнів, які навчаються, завданням, які вирішуються, дотримання послідовності;
- якість застосування в уроці методів попередження і виправлення помилок (метод застосування підготовчих вправ, метод зміни техніки (акцентування, сповільнення тощо), метод орієнтирів);
- методичні прийоми, які використовуються з метою оволодіння технікою.

5 *Методика виховання фізичних якостей:*

- яка увага приділялася на уроці формуванню й удосконаленню постави;
- зміст роботи з формування фізичних якостей, які завдання пропонувалися, які методи фізичної підготовки при цьому застосовувалися (повторний, змінний, змагальний, ігровий), їх доцільність і відповідність віку, можливостям учнів, завданням уроку, умовам проведення тощо:
- навантаження на уроці, його відповідність віковим особливостям, можливостям учнів, завданням уроку, етапам навчання, умовам проведення. Раціональність використання прийомів регулювання об'єму та інтенсивності навантаження (за рахунок тривалості, швидкості, темпу тощо). Паузи для відпочинку, їх тривалість, частота.

6 *Виховна робота педагога:*

- які завдання пропонувалися для вирішення виховних задач;
- як вирішувалися в уроці задачі розумового виховання (кмітливості, винахідливості, створення пошукових ситуацій, організації взаємонавчання), морального виховання (формування навичок культурної поведінки, виховання дисциплінованості, організованості, колективізму, товарищескості, взаємодопомоги), естетичного виховання (почуттів, смаків, формування гарної осанки, ходьби, краси рухів, краси вчинків тощо), трудового виховання (працездатності, найпростіших трудових навичок);
- які методи при цьому застосовувалися (покарання, переконання, заохочення тощо);
- уміння педагога володіти класом, формувати свідоме ставлення до навчання, забезпечити зацікавленість учнів.

7 *Загальні висновки:*

- рівень сформованості умінь і навичок учнів;
- методика оцінювання навчальних досягнень учнів;
- освітня цінність уроку;
- оздоровча цінність уроку;
- виховна цінність уроку;
- основні позитивні сторони діяльності вчителя;
- основні недоліки в роботі вчителя, їх причини, шляхи усунення.

СХЕМА АНАЛІЗУ СЕКЦІЙНОГО (ТРЕНУВАЛЬНОГО) ЗАНЯТТЯ

Підготовча частина

1. Своєчасність початку заняття. Організація учнів.
2. Доступність і зрозумілість завдань тренувального заняття.
3. Методи організації діяльності (фронтальний, поточний, круговий), їх доцільність.
4. Доцільність використання місць занять (зал, майданчики тощо).
5. Вміння вірно вибрати місце для показу та виконання фізичних вправ.
6. Якість та методична цінність методу слова (змістовність і стислість пояснень, культура мови, виразність голосу, знання термінології).
7. Якість та методична цінність показу вправ.
8. Доцільність використання методів вправи.
9. Вміння попереджувати та виправляти помилки, регулювати навантаження.
10. Аналіз доцільності використання часу на окремі види діяльності учнів та учителя (практиканта).

11. Відповідність окремих вправ розминки завданням основної частини тренування та записам у конспекті.

Проведення основної частини тренування

1. Методи організації діяльності (фронтальний, поточний, круговий), їх доцільність.
2. Дотримання заходів безпеки під час виконання вправ, якість організації страховки та допомоги.
3. Відповідність методів навчання завданням та контингентові учнів, їх результативність.
4. Відповідність методів розвитку фізичних якостей тренувальним завданням та їх ефективність.
5. Відповідність навантаження змісту тренування та контингентові учнів.
6. Своєчасність та цінність вказівок, що спрямовані на виправлення помилок і на підвищення якості виконання вправ.
7. Управління групою: вміння організувати, слідкувати за дисципліною та ін.
8. Контроль та оцінювання якості вирішення завдань тренувального заняття.
9. Відповідність відведеного часу основної частини тренування її змісту, завданням та контингенту учнів.
10. Реакція зі сторони учителя (тренера) на позитивні та негативні дії учнів.
11. Реалізація завдань тренувального заняття та загальний тренувальний ефект.

Заклучна частина

1. Відповідність заключної частини змісту тренування.
2. Вміння зробити підсумок.
3. Своєчасність закінчення тренувального заняття (причини затримки).
4. Доцільність використання часу в заключній частині тренування.
5. Емоційний рівень тренувального заняття.

ОРІЄНТОВНА СХЕМА АНАЛІЗУ ВИХОВНОГО ЗАХОДУ

Дата: _____
Клас(и) _____
Форма заходу: _____
Тема: _____
Мета заходу: _____
Хто проводить: _____
Мета відвідування: _____

I. Аналіз готовності педагога (педагогічного колективу) до проведення виховного заходу:

- постановка мети і завдань заходу; на виховання яких якостей учнів спрямовано захід;
- урахування рівня вихованості учнів під час визначення мети і завдань заходу;
- місце даного заходу в загальній системі виховної роботи.

II. Процес підготовки:

- спрямовуюча роль класного керівника (*педагога-організатора, керівника гуртка*) у ході підготовки заходу, тактова допомога учням;
- роль органів самоврядування під час підготовки й проведення заходу;
- забезпечення в процесі підготовки згуртованої, злагодженої роботи колективу; формування стосунків співробітництва, взаємодопомоги, вимогливості;
- організація діяльності учнів (*вихованців*): уточнення обов'язків і повноважень кожного учня (*вихованця*) та встановлення конкретних термінів виконання окремих завдань тощо.

III. Проведення заходу:

1. Організація:

- місце проведення, оформлення приміщення, обладнання, використання наочності, ТЗН;
- своєчасність початку та організоване проведення;
- дотримання регламенту, доцільність його використання;
- участь представників громадськості, батьків у проведенні заходу; ефективність їхньої участі;
- дотримання під час заходу санітарно-гігієнічних вимог, правил пожежної безпеки, техніки безпеки;
- запобігання перевтомі та врахування особливостей фізичного розвитку учнів (*вихованців*);

- зовнішній вигляд учнів (*вихованців*);
- дисципліна.

2. Зміст:

- цілеспрямованість; чи доведено мету до учнів (*вихованців*);
- зв'язок із життям класу, школи, району, міста;
- використання під час проведення заходу питань, які хвилюють учнів;
- врахування вікових та індивідуальних особливостей;
- емоційна насиченість заходу;
- вплив на розширення світогляду учнів, на розвиток пізнавальних інтересів.

3. Методика проведення:

- чи оптимально обрано форму проведення (*бесіда, ранок, лекція, година спілкування, конференція, конкурс тощо*);
- роль класного керівника (*педагога-організатора, учителя фізичної культури, керівника оздоровчого гуртка чи спортивної секції*) у проведенні заходу, його педагогічна майстерність;
- наявність елементів обговорення, відкритого обміну думками в ході заходу;
- рівень самостійності учнів у обговоренні проблем.

IV. Результати:

- досягнення поставлених педагогом мети та завдань заходу;
- виконання плану заходу;
- аналіз ставлення учнів до змісту заходу, рівень їхньої активності;
- чи був захід цілісною системою, чи набором різних, необ'єднаних між собою частин?
- що вдалося краще, що гірше? цікаві знахідки педагога.

V. Загальні висновки