

Державний вищий навчальний заклад
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Кафедра теорії та методики фізичної культури

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор

“ _____ ” _____ 2021 р.

ПРОГРАМА

виробничої (педагогічної) практики в закладах фахової передвищої освіти

Спеціальність	014 - Середня освіта (фізична культура) (шифр і назва напрямку підготовки)
Факультет	фізичного виховання і спорту (назва інституту, факультету)

Івано-Франківськ – 2021 рік

Програма з виробничої (педагогічної) практики в закладах фахової передвищої освіти для студентів спеціальності 014- Середня освіта (фізична культура)
„___” _____, 2021 р. 20 с.

Розробники: Ткачівська І.М., доцент, к.пед.н.

Програма затверджена на засіданні кафедри теорії та методики фізичної культури

Протокол від “___” _____ 2021 р. № ___
Завідувач кафедри теорії та методики фізичної культури і спорту

“___” _____ 2021 р. _____ (Лісовський Б.П.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено науково-методичною радою факультету.
Протокол від “___” _____ 2021 р. № ___

“___” _____ 2021 р.
Голова _____ (_____) (прізвище та ініціали)
(підпис)

ВСТУП

Виробнича (педагогічна) практика (далі – практика) студентів спеціальності 014 Середня освіта (фізична культура) є невід’ємною складовою, частиною процесу підготовки студентів-магістрів і проводиться на базі освітніх закладів (коледжів) II-III рівня акредитації. Проходження практики втілює один із головних принципів навчання – зв’язок теорії і практики, що відображає складну діалектику професійної підготовки магістра – майбутнього викладача закладу вищої освіти. Під час виробничої (педагогічної) практики поглиблюються знання магістрів із педагогіки вищої школи, розвиваються та закріплюються вміння здійснювати науково-методичний аналіз навчальних програм окремих дисциплін, вивчати документацію з проблем магістерських наукових досліджень, оцінювати результати власної діяльності, вдосконалювати професійні та комунікативні складові викладацької діяльності.

Виробнича (педагогічна) практика студентів-магістрів, що навчаються за спеціальністю 014 Середня освіта (фізична культура) проводиться на першому курсі тривалістю 4 тижні з відривом від навчання. Базами проведення практики є коледжі, в яких практиканти працюють на посаді викладача фізичної культури під керівництвом фахового керівника (із числа викладацького складу університету), викладача фізичної культури і директора освітнього закладу.

При цьому до студентів-практикантів ставляться такі **вимоги**:

- до початку практики отримати від керівника практики консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати завдання, передбачені програмою практики, і вказівки її керівників;
- вивчити й суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- проявляти активність, бути ініціативним, організованим, дисциплінованим та професійно компетентним;
- в установленій термін подавати на перевірку та затвердження керівнику (викладачу) необхідну документацію;
- мати охайний зовнішній вигляд та спортивну форму, підпорядковуватись правилам внутрішнього розпорядку, дотримуватись правил етики в стосунках зі студентами, педагогічним колективом закладу;
- своєчасно скласти залік з практики.

I. Мета і завдання практики

Мета практики – формування в студентів організаторських умінь, навичок безпосереднього проведення занять з фізичної культури, як основної форми організації фізичного виховання студентів, гімнастики перед навчанням, спортивних секцій, туристичних походів, спортивних змагань, рухливих та спортивних ігор, козацьких забав, навичок науково-дослідної роботи, уточнення і поглиблення професійних інтересів майбутніх викладачів фізичного виховання.

Компетентності та програмні результати практики:

Інтегральна компетентність:

Здатність компетентно розв'язувати складні спеціалізовані завдання дослідницького та/або інноваційного характеру й практичні проблеми у сфері освіти, зокрема фізичної культури або в процесі навчання, що характеризується невизначеністю педагогічних умов та вимог організації освітнього процесу.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК-1 здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу нових складних ідей на основі логічних аргументів та перевірених фактів

ЗК-2 здатність діяти в нестандартних ситуаціях, адаптуватися до нових ситуацій, нести соціальну і етичну відповідальність за прийняті рішення

ЗК-3 здатність до саморозвитку, самореалізації, використання творчого потенціалу, постійного підвищення особистого рівня кваліфікації

ЗК-7 готовність особистим прикладом позитивно впливати на оточуючих з точки зору дотримання норм і рекомендацій здорового способу життя

ЗК-9 здатність і готовність планувати та здійснювати наукові дослідження у сфері професійної діяльності, розробляти та управляти проектами

ЗК-10 здатність до комунікації в усній і письмовій формах для розв'язування задач професійної діяльності, в тому числі й іноземною мовою

Фахові компетенції (ФК):

ФК-1 володіння високим рівнем знань у сфері фізичного виховання та рекреаційно-оздоровчої діяльності (з новітніми теоріями, інтерпретаціями, методами і технологіями)

ФК-2 здатність застосовувати в педагогічній діяльності актуальні технології, організаційні форми, методи, прийоми і засоби навчання і виховання з метою підвищення якості освітнього процесу з фізичної культури

ФК-3 здатність здійснювати навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності з урахуванням новітніх досягнень педагогічної науки і практики фізичного виховання

ФК-4 здатність застосовувати в освітньому процесі технології педагогічного контролю результатів навчання і виховання, інтерпретувати результати і вносити корективи в організацію освітньої діяльності і в підвищення результативності освітнього процесу з фізичного виховання

ФК-8 здатність до формування в учнів (студентів) ключових і предметних компетентностей та здійснення міжпредметних зв'язків

ФК-10 розробляти програми і методичну документацію у сфері фізичної культури з врахуванням соціальних, морфо-функціональних, психологічних особливостей контингенту різного віку і статі, природних і економічних особливостей регіону

ФК-14 здатність виконувати наукові дослідження, з використанням сучасних інформаційних технологій і застосовувати їх результати для підвищення ефективності педагогічної, рекреаційно-оздоровчої, культурнопросвітницької та організаційно-управлінської діяльності в сфері фізичної культури

ФК-18 здатність розробляти, реалізовувати і контролювати соціально значущі програми по залученню різних груп населення до активних занять фізичною культурою і пропаганди здорового способу, використовуючи новітні технології

Програмні результати навчання:

ПРН-7 знає методологію системних досліджень, методи дослідження та аналізу складних об'єктів і процесів, розуміє їх складність і різноманітність, багатофункціональність для розв'язання прикладних завдань у галузі професійної діяльності

ПРН-8 вміє застосовувати сучасні методики та технології організації освітньої діяльності, діагностики та оцінювання якості освітнього процесу в сфері фізичної культури та вносити в нього відповідні корективи

ПРН-9 вміє розробляти і реалізувати методики, технології і прийоми навчання, аналізувати результати процесу їх використання в організаціях, що здійснюють освітню діяльність, в тому числі в умовах інклюзії

ПРН-10 вміє розробляти навчальну документацію та методичні посібники з дисциплін галузі фізичної культури відповідно до специфіки навчального закладу і контингенту

Завдання практики:

1. Формування в студентів системи педагогічно-професійних знань, умінь, навичок, необхідних для виконання кваліфікаційних обов'язків викладача фізичної культури.

2. Вироблення вміння добирати засоби і методи для вирішення освітніх, оздоровчих і виховних завдань в контексті реалізації національної ідеї з різних форм фізичного виховання.

3. Апробація на практиці методів дослідження щодо вивчення фізичного розвитку, оцінки функціонального стану, термінових адаптаційних реакцій організму молодих людей на фізичне навантаження, збір, аналіз узагальнення матеріалів дослідження з метою написання дипломної роботи.

4. Ознайомлення студентів з системою роботи освітнього закладу, з педагогічним колективом та громадськістю.

Індивідуальні обов'язки студента-практиканта:

- систематично працювати з науково-методичною літературою;
- установлювати взаємозв'язки між теоретичними положеннями, даними експериментальних досліджень та практичної роботи освітнього закладу з фізичного вдосконалення студентів;
- самостійно спостерігати, аналізувати навчально-виховний процес;
- підготувати індивідуальний план роботи практиканта, який включає види діяльності, передбачені програмою практики, орієнтовну кількість годин на їх виконання та відмітку про виконання, яку робить методист університету;
- скласти конспекти 12 занять з усіх розділів програми з підписом та оцінкою викладача фізичної культури та керівника з фаху;
- скласти конспект контрольного заняття з підписом та оцінкою керівника;
- проаналізувати стан фізичного розвитку, фізичної працездатності і соматичного здоров'я студентів академічної групи;
- розробити та підготувати комплекси гімнастичних вправ для розвитку гнучкості та силових здібностей;
- розробити сценарій та провести оздоровчий захід із використанням рухливих та спортивних ігор;
- проводити тестування студентів щодо розвитку фізичних якостей;
- на основі спостереження скласти психолого-педагогічну характеристику студента та академічної групи;
- ознайомитись зі станом спортивно-масової роботи в закладі бази практики, розробити та провести 4 заняття в спортивних секціях.
- підготувати звіт про виконану роботу.

II. Зміст практики:

1. Ознайомлення із навчальним закладом, режимом його роботи, бесіди з директором, заступниками з навчальної і виховної роботи, викладачем фізичної культури.

2. Ознайомлення з роботою викладача фізичної культури, перспективним планом, планом-графіком, робочим та поурочним планами роботи з фізичної культури групи.

3. Складання календарного плану на період педагогічної практики.

4. Підготовка та проведення всіх форм фізичного виховання школярів (гімнастики до уроків, рухливих пауз і хвилинок, народних рухливих ігор та забав під час великої перерви).

5. Виконання функцій та обов'язків академнаставника (куратора) академічної групи.

6. Проведення занять з фізичної культури зі студентами, віднесеними до спеціальної медичної групи, а також індивідуальної роботи з студентами, які мають відхилення у стані здоров'я.

7. Студентам-практикантам суворо виконувати прийняті на базі практики правила охорони праці й протипожежної безпеки. Пройти вступний і на кожному конкретному місці праці інструктаж.

Зміст та навчально-тематичний план роботи студента-практиканта

№ з/п	Навчальне завдання	Обсяг годин	Вид звітнього документу
1	2	3	4
I. Організація діяльності студента-практиканта		10	
1.1.	Організаційно-настановча конференція з педагогічної практики	2	Запис у щоденнику
1.2.	Розробка індивідуального плану роботи та ведення обліку його виконання	2	Індивідуальний план проходження практики, затвердження фаховим керівником
1.3.	Методична робота у бригаді (рецензування конспектів, обговорення занять, консультування, проведення методичних занять)	4	Документація практиканта з затвердженням фахових керівників
1.4.	Участь у захисті педагогічної практики	2	Звіт про практику
II. Вивчення змісту і методики організації проведення процесу фізичного виховання у базовому закладі		64	
2.1.	Ознайомлення з об'єктом педагогічної практики (нарада при директорі, закріплення за групами, ознайомлення з базою та особливостями роботи закладу)	10	Записи в щоденнику
2.2.	Вивчення документів планування навчальної і спортивно-масової роботи закладу	10	Зразки документації
2.3.	Відвідання й аналіз занять фізичної культури та виховних заходів у закріплених групах	10	Запис у щоденнику
2.4.	Відвідання та аналіз занять у спортивних секціях закладу, занять зі студентами в спеціальних медичних групах	10	Запис у щоденнику
2.5.	Вивчення й аналіз стану проведення спортивно-оздоровчих заходів у режимі навчального дня (гімнастика до занять, оздоровчо-рухливі хвилини та рухливі перерви)	10	Запис у щоденнику
2.6.	Ознайомлення з методикою проведення в закладі занять з охорони життя і безпеки життєдіяльності людини	8	Запис у щоденнику

1	2	3	4
2.7.	Опрацювання та аналіз матеріалів спартакіади студентів (положення про змагання, протоколи змагань, таблиця результатів ходу спартакіади)	6	Запис у щоденнику
III. Практична робота студента		50	
3.1.	Розробка робочих (календарних) планів з фізичної культури на період практики	4	Робочий план
3.2.	Проведення занять з фізичної культури	12	Конспекти занять
3.3.	Проведення занять спортивних секцій	6	Плани, конспекти
3.4.	Проведення спортивно-оздоровчих заходів у режимі навчального дня (за вибором студента) з використанням спортивних та рухливих ігор	4	Гімнастика до занять, оздоровчо-рухливі хвилини, рухливі перерви, квести
3.5.	Відвідання, аналіз та обговорення занять інших студентів-практикантів	6	Запис у щоденнику
3.6.	Участь у організації і проведенні планових змагань “дня здоров’я”, “веселих стартів”, розробка сценарію та проведення спортивно-художнього свята тощо	10	Робочі матеріали (програми, положення, сценарії, протоколи, звіти)
IV. Виховна робота		16	
4.1.	Участь у проведенні заходів передбачених планом виховної роботи класних керівників у закріплених класах	4	План виховної роботи
4.2.	Підготовка і проведення 2–3 бесід із студентами прикріплених груп на спортивно-оздоровчу тематику	8	Тези бесід
4.3.	Складання психолого-педагогічної характеристики на студента та на академічну групу	4	Характеристики на студента та на академічну групу
V. Навчально-дослідна робота		10	
5.1.	Проведення тестування рівня фізичної підготовленості студентів групи (порівняльний аналіз на початку і в кінці практики)	4	Зведені протоколи результатів тестування
5.2.	Виконання дослідження за тематикою кваліфікаційної роботи	6	Робочі протоколи, матеріали досліджень
Всього:		150	
VI. Самостійна робота		30	
6.1.	Робота в бібліотеці з літературними джерелами.	10	Конспекти, тези, виписки
6.2.	Обмін досвідом роботи між студентами-практикантами в групах.	5	Запис у щоденнику
6.3.	Ознайомлення з досвідом роботи спортивного клубу.	5	Запис у щоденнику
6.4.	Ознайомлення з методикою проведення занять в “групах здоров’я”, клубах “оздоровчого бігу” тощо.	5	Запис у щоденнику, матеріали планування
6.5.	Підготовка звіту педагогічної практики	5	
Разом:		180	

III. Форми та методи контролю

Керівником практики від ЗВО і бази практики, методистами здійснюється поточний та підсумковий контроль за виконанням окремих розділів і всієї програми студентами-практикантами. Ведеться контроль початку та закінчення роботи. Студенти зобов’язані мати щоденник практики, у якому повинна міститись інформація про виконання

протягом робочого дня завдань, що відповідають всім пунктам індивідуального плану, та кількість годин роботи.

Фаховий керівник робить відмітку в індивідуальному плані практиканта про виконання роботи тільки тоді, коли вона зафіксована в щоденнику.

IV. Вимоги до звіту

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального плану.

Загальна й характерна форма звітності за практику – подання письмового звіту, підписаного й оціненого безпосередньо керівником від бази практики.

Письмовий звіт разом з іншими документами (щоденник, індивідуальний план, характеристики) подається на рецензування керівнику практики від навчального закладу.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального плану, розділи з питань охорони праці, висновків і пропозицій, список використаної літератури.

У звіті повинна бути коротко й конкретно описана робота особисто виконана студентом.

Для узагальнення матеріалів, зібраних під час практики й підготовки звіту, студентам в кінці практики відводиться 2–3 дні.

Складений звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок. Аркуші звіту треба зшити.

V. Підведення підсумків практики

Звіт з практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) в комісії, призначеній завідувачем кафедри. До її складу входять фахові керівники практики від ЗВО і за можливості баз практики, викладачі кафедри, які викладали спеціальні дисципліни.

Комісія приймає залік у студентів протягом перших десяти днів семестру, який починається після практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку студентів з підписами членів комісії.

Оцінка студента за практику враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії разом з його оцінками за результатами підсумкового контролю.

Студенту, який не виконав програми практики з поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно. Студент, який в останнє отримав негативну оцінку комісії за практику, відраховується із ЗВО.

До заліку з практики допускаються студенти, які виконали наступні вимоги:

- надали щоденник практики;
- надали позитивну характеристику про проходження практики, підписану відповідальним від бази та затверджену юридичною особою від бази практики (підпис затверджено печаткою);
- надали для перевірки конспекти всіх проведених під час проходження практики занять та первинного письмового матеріалу про виконання завдань практики (журнали, протоколи, відомості, копії наказів та розпоряджень, документів обліку, результатів тестувань тощо);

не отримали серйозних зауважень про порушення трудової та навчальної дисципліни.

Розподіл балів, які отримують студенти:

№ з/п	Вид контролю	Бали
1	Оцінка фахової підготовки	20
2	Оцінка володіння методикою викладання	20
3	Оцінка методичної роботи	10
4	Оцінка проведених виховних заходів	15

5	Оцінка психолого-педагогічної характеристики студента або колективу студентів	15
6	Оцінка письмового звіту і його захисту	10
7	Оцінка індивідуального завдання	10
ВСЬОГО		100

Результати складання захисту практики оцінюються за Шкала оцінювання: національна та ECTS.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка ECTS	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
A	90 – 100	Відмінно
B	80-89	Добре
C	70-79	
D	60-69	
E	50-59	Задовільно
FX	26-49	незадовільно з можливістю повторного складання
F	0-25	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Загальна оцінка практики _____

Директор _____ м. п.

Фаховий керівник _____

Методист з педагогіки _____

Методист з психології _____

Факультетський керівник практики _____

ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ ПРАКТИКИ

Після закінчення педагогічної практики студент подає на захист таку документацію:

1. Характеристику на студента-практиканта за підписом директора закладу і затверджену печаткою.
2. Звіт про педагогічну практику затверджений директором чи його заступником.
3. Індивідуальний план роботи студента-практиканта.
4. Конспекти 12 занять з усіх розділів програми з підписом та оцінкою викладача фізичної культури та керівника з фаху.
5. Сценарій оздоровчого заходу із використанням рухливих та спортивних ігор.
6. Конспекти проведення 4 занять в спортивних секціях.
7. Розробки комплексів гімнастичних вправ для розвитку гнучкості та силових здібностей.
8. Психолого-педагогічна характеристика на студента та академічну групу.
9. Матеріали науково-дослідної роботи (порівняльний аналіз рівня фізичної підготовленості та тестування студентів щодо розвитку фізичних якостей, в яких студент проводив заняття).

ЗРАЗКИ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРАКТИКАНТА

1. Титульний лист зошита обліку роботи практиканта.

Облік роботи з виробничої (педагогічної) практики
в закладах фахової передвищої освіти
студента-магістра 1 курсу, групи _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

назва бази практики _____

Директор _____

Викладач з фізичної культури _____

Термін проходження практики з «__» __ 20__ р. до «__»__ 20__ р.

2 сторінка

Склад бригади

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	№ навчальної групи	Спеціалізація	Домашня адреса

3 сторінка

Розклад занять у академічних групах

№ з/п	Дні тижня	№ дзвінок	1	2	3	4
			8. 30–9. 50			
1.	Понеділок					
2.	Вівторок					
3.	Середа					

4–5 сторінки

“Затверджую”

Фаховий керівник _____

Індивідуальний план роботи

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відмітка про виконання	Підпис методиста

Дата

Підпис

6 сторінка і далі

Щоденник роботи

Дата	Виконання роботи	Витрачений час	Підпис методиста

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Фаховий керівник _____

Функціональні обов'язки викладачів циклової комісії

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Фаховий керівник _____

План роботи циклової комісії з фізичної культури та спортивних клубів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Фаховий керівник _____

**Календарний план реалізації навчальної програми з
з предмету «Фізична культура» (II семестр)**

№ заняття	Завдання заняття	Дата за планом	Дата фактичного виконання
1	2	3	4

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

Конспект заняття № 1

з фізичної культури для студентів групи _____

Завдання:

1. _____
 2. _____
 3. _____
- Місце проведення _____
- Час і дата проведення _____
- Інвентар, обладнання _____

Частина заняття	Зміст заняття	Дата	Організаційно-методичні вказівки
1	2	3	4

Дата

Підпис

Література, якою користувався практикант.

Оцінка за конспект.

Оцінка за проведення.

Зауваження фахового керівника щодо проведення заняття.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

Конспект заняття № 1

спортивної секції _____

Завдання:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата проведення _____

Інвентар, обладнання _____

Частина заняття	Зміст заняття	Дата	Організаційно-методичні вказівки
1	2	3	4

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

КОМПЛЕКС
гімнастичних вправ до занять для розвитку гнучкості студентів

№ п/п	Зміст вправ	Дозування	Методичні вказівки
1	2	3	4

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

КОМПЛЕКС
гімнастичних вправ до занять для розвитку силових здібностей студентів

№ п/п	Зміст вправ	Дозування	Методичні вказівки
1	2	3	4

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

Сценарій оздоровчого заходу із використанням рухливих та спортивних ігор

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

Планування і зміст роботи наставника академічної групи

Виховна робота в групі

Педагогічний аналіз навчального заняття

Схема аналізу навчального заняття

Група _____ Дата _____ № заняття _____

Хто проводить _____

Фронтальний або повний аналіз заняття охоплює певні розділи: аналіз конспекту заняття, санітарно-гігієнічна оцінка умов проведення заняття та власні педагогічні спостереження за ходом заняття, діями викладача та студентів.

I. Аналіз конспекту заняття

У процесі конспекту заняття студенти-практиканти повинні звернути увагу на наступні моменти:

1. Правильність та чіткість постановки завдань.
2. Відповідність матеріалу, що вивчається до змісту навчальної програми та плану практичних занять.
3. Зв'язок з попереднім заняттям.
4. Правильність розподілу часу за частинами заняття.
5. Термінологічна коректність запису вправ.
6. Коректність організаційно-методичних вказівок.
7. Відповідність дозування вправ рівню фізичної підготовленості вихованців та поставленим завданням заняття.
8. Використання засобів наочності.
9. Правильність підбору підготовчих та підвідних вправ.
10. Забезпечення заходів страхування, безпеки та допомоги.
11. Використання наочних посібників та технічних засобів навчання.
12. Оцінка засобів мотивації студентів до активності.

II. Санітарно-гігієнічна оцінка умов проведення заняття

передбачає аналіз:

1. Площі та об'єму залу, її відповідність санітарно-гігієнічним нормам.
2. Природного та штучного освітлення.
3. Системи опалення, температури, вентиляції.
4. Системи прибирання залу, чистоти обладнання та інвентаря.

III. Педагогічні спостереження за ходом заняття, діями викладача та студентів

Спостерігаючи за ходом заняття, слід звернути увагу на наступні моменти:

1. Ознайомлення студентів із завданнями заняття.
2. Уміння обирати ефективні методи організації вихованців.
3. Адекватність методів передачі інформації поставленим завданням та контингенту студентів.
4. Ефективність використання обраних методів (методи цілісного вивчення вправи, вивчення вправи по частинах) та засобів навчання (допоміжні та основні).
5. Правильність і своєчасність надання допомоги та страхування, навчання самострахуванню.
6. Уміння викладача виявляти й виправляти помилки.

У ході спостереження за заняттям слід також оцінити дії та вміння викладача:

- загальну культуру;
- педагогічну майстерність і педагогічний такт;
- уміння організовувати й спрямовувати роботу колективу студентів;
- уміння обирати правильне місце розташування на спортивному майданчику під час проведення заняття;
- відповідність змісту навчального заняття плану-конспекту.

Матеріал педагогічних спостережень повинен закінчуватись висновками та пропозиціями.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

Педагогічний аналіз практичного заняття

Група _____ Дата _____ № заняття _____

Хто проводить _____

Фронтальний або повний аналіз тренувального заняття охоплює певні розділи:

I. АНАЛІЗ КОНСПЕКТУ ЗАНЯТТЯ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Фаховий керівник _____

**ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА
НА ПЕДАГОГІЧНІЙ ПРАКТИЦІ В ЗПФО**

студента _____
групи _____

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Буряк В. К. Методологічний аспект побудови навчального процесу. Вища школа. № 1, 2007. С. 10–19.
2. Волков В. Основи теорії та методики фізичної підготовки студентської молоді: Навчальний посібник. К: «Освіта України», 2008. 256 с.
3. Гуревич Р.С. Інноваційні педагогічні технології в підготовці магістрів. *Теорія і практика управління соціальними системами* : філософія, психологія, педагогіка, соціологія. 2013. № 2. С. 100-105.
4. Державні вимоги до навчальних програм з фізичного виховання в процесі освіти: Наказ Міністерства освіти України № 188 від 25.05.1998 р. [Електронний ресурс] // Міністерство освіти і науки України [сайт]. – Режим доступу: www.mon.gov.ua/laws/_188.doc (08.11.2010). – Назва з екрану.
5. І в а ш е н к о В. П., Б е з к о п и л ь н и й О. П. Методика фізичного виховання: Навчальний посібник. Черкаси, 2005. Ч. 1. С. 216-230.
6. Качан О.А. Упровадження інноваційних технологій у фізкультурно-оздоровчу та спортивну діяльність закладів освіти: навчально-методичний посібник. Слов'янськ:Витоки, 2017. 138 с.
7. Кожевнікова Л. К. Кредитно-модульна система – європейський критерій оцінки якості знань студентів з дисципліни «Фізичне виховання». *Педагогіка, психологія та медико-біологічні проблеми фізичного виховання*.
8. Круцевич Т.Ю., Безверхня Г.В. Рекреація у фізичній культурі різних груп населення: навч. посібник. К.: Олімп. л-ра, 2010. 248 с..
9. Круцевич Т.Ю. Теорія и методика фізичного виховання. Методика фізичного виховання різних груп населення. Т.2. К.: Олімпійська література, 2008. С. 155-174.
10. Нагаєв В.М. Педагогіка вищої школи: Навчальний посібник. Х.: «Стильна типографія», 2019. 267 с.
11. Національна стратегія з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року "Рухова активність - здоровий спосіб життя - здорова нація" / Указ Президента України № 300/2021 від 21.07.2021 // <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/42/2016#Text>
12. Олійник М. О. Правові основи організації та управління фізичною культурою, спортом і туризмом України. 3-тє вид., переробл. і допов. Харків: ХаДІФК, 2000. 292 с.
13. Положення про організацію і зміст роботи кафедри (циклової комісії) фізичного виховання вищого навчального закладу / Наказ МОН України від 24.12.2004 р., №4. 14 с. <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index>
14. Презлята Г. В., Ткачівська І. М. Педагогічна майстерність учителя фізичної культури: Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ, 2018. 365 с.
15. Присяжнюк С.І. Фізичне виховання. Навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 504 с.
16. Про національну доктрину розвитку освіти: Указ Президента України. Урядовий кур'єр, 2002. № 74. 17 квітня.
17. Сайт Міністерства освіти і науки України. URL: 266 <https://mon.gov.ua> (дата звернення: 17.06.2017).
18. Сергієнко Л.П. Практикум з теорії і методики фізичного виховання: Навч. посібник для студентів ВНЗ ФВіС. Х: «ОВС», 2007. 271 с.
19. Стратегія розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року / Постанова Кабінету Міністрів України від 4 листопада 2020 р. № 1089 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1089-2020-%D0%BF#Text>
20. Шиян Б. М., Омеляненко І. О. Теорія і методика фізичного виховання школярів: навч. посіб. : у 2 ч. Тернопіль., 2012. Ч. 2. 304 с.
21. Україна ХХІ століття. Державна національна програма «Освіта». К. : Райдуга, 1994. 61 с.