

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**



Факультет фізичного виховання і спорту

Кафедра теорії та методики фізичної культури

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управління у фізичній культурі

Освітня програма «Середня освіта (Фізична культура)»

перший (бакалаврський) рівень

Спеціалізація (за наявності)

Спеціальність 014 Середня освіта (Фізична культура)

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри
теорії та методики фізичної культури
Протокол № 1 від “_____” серпня 2021 р.

м. Івано-Франківськ – 2021

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Управління у фізичній культурі
Освітня програма	«Середня освіта (Фізична культура)»
Спеціалізація (за наявності)	
Спеціальність	014 Середня освіта (Фізична культура)
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Освітній рівень	бакалавр
Статус дисципліни	основна
Курс / семестр	3/5
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції –12 год. Практичні заняття – 18 год. Самостійна робота – 60 год.
Мова викладання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	www.d-learn.pnu.edu.ua

2. Опис дисципліни

Мета та завдання дисципліни
<p>Мета: сформувати у майбутніх керівників сучасного управлінського мислення і системи спеціальних знань у галузі менеджменту, прищепити вміння аналізувати складні процеси і явища, що відбуваються у сфері фізичної культури.</p> <p>Завдання: синтезувати систему знань з теоретичних засад управлінської діяльності (закони, закономірності, принципи, категорії, механізми, моделі), практики управління організаціями у фізичній культурі та з проектування систем управління, тобто формування взаємопов'язаних взаємодіючих управлінських важелів, які забезпечують управлінський вплив; прищепити фахівцям навички здійснювати мислительні операції, усвідомлювати причинно-наслідкові зв'язки, розвивати професійну самосвідомість.</p>
Компетентності
<p>ЗК-1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК-2. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК-3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК-4. Здатність до організаційної роботи, взаємодії в колективі, вміння враховувати психоемоційні особливості окремих осіб, зокрема, та колективу, загалом;</p> <p>ЗК-5. Здатність працювати в команді, виконувати роботу в групі під керівництвом лідера, мати навички, що демонструють здатність до врахування вимог трудової дисципліни і інтересів колективу;</p> <p>ЗК-6. Здатність спілкуватися (першою) рідною мовою, правильно і логічно будувати своє усне й писемне мовлення;</p> <p>ЗК-8. Здатність здійснювати аналіз й осмислення загальнонаукової та професійно орієнтованої літератури, у тому числі іноземної;</p> <p>ЗК-9. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК-10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК-11. Здатність використовувати інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>ЗК-12. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ФК-1. Здатність формувати в учнів предметні компетентності з фізичного виховання, медико-біологічних та психологічних основ і технологій розвитку рухових умінь і навичок та фізичних якостей, санітарногігієнічних основ діяльності у сфері фізичної культури, відповідно до вимог</p>

стандарту середньої освіти.

ФК-2. Здатність застосовувати сучасні методи й освітні технології навчання у фізичному вихованні.

ФК-8. Здатність вести документацію, що забезпечує процес навчання з фізичної культури в закладах загальної середньої освіти.

ФК-13. Здатність виховувати в учнів соціально-особистісні якості: цілеспрямованість, організованість, працьовитість, відповідальність, громадянськість, комунікативність.

ФК-16. Здатність до організаційної роботи у сфері спортивно-оздоровчої роботи у навчальних закладах, позашкільних закладах учнівської молоді (зі спортивного туризму й орієнтування), літніх дитячих оздоровчих таборів

ФК-18. Здійснювати пропаганду фізичної культури, спорту, туризму, здорового способу життя, у тому числі, з використанням сучасних інформаційних технологій.

ФК-19. Здатність до безперервного професійного розвитку.

Програмні результати навчання

ПРН-1. Знає законодавчу базу щодо завдань, цілей, принципів, засад функціонування повної загальної середньої освіти в Україні; законодавчі акти України в галузі охорони дитинства про захист прав дітей та забезпечення їх повноцінного розвитку; сфери фізичної культури.

ПРН-3. Знає вимоги до оформлення документації та основні закономірності побудови документів для здійснення навчального процесу з фізичної культури

ПРН-5. Знає вікові особливості та закономірності розвитку фізичних (рухових) якостей в різних видах рухової активності.

ПРН-15. Вміти розробляти навчально-методичні матеріали (робочі програми, навчально-тематичні плани) на основі освітнього стандарту та зразкових програм з урахуванням виду освітньої установи, особливостей класу / групи та окремих учнів.

ПРН-16. Вміти складати планувальну і звітну документацію, організувати та проводити масові спортивно-оздоровчі заходи та спортивні змагання.

ПРН-20. Здійснювати організацію діяльності населення з використанням різних видів та форм рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя, зокрема, зі спортивного туризму й орієнтування.

ПРН-21. Вміти проводити агітаційну роботу з пропаганди здорового способу життя різних груп населення.

ПРН-24. Здатність спілкуватися українською та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом, дотримуватися етики ділового спілкування.

ПРН-25. Здатність засвоювати нову фахову інформацію, оцінювати й представляти власний досвід, аналізувати й застосовувати досвід колег.

ПРН-28. Розуміти значення культури як форми людського існування, цінувати різноманіття та мультикультурність світу і керуватися у своїй діяльності сучасними принципами толерантності, діалогу і співробітництва.

ПРН-29. Здійснювати аналіз суспільних процесів у сфері фізичної культури і спорту, демонструвати власне бачення шляхів розв'язання існуючих проблем.

ПРН-30. Аргументувати управлінські рішення для вирішення проблем, які виникають в роботі суб'єктів фізичної культури і спорту; мати навички лідерства.

3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Управління у фізичній культурі: сутність і значення.	<p>Знати: характерні особливості предмета, об'єкта і суб'єкта управління у фізичній культурі; зміст категорій «управління» і «менеджмент» у фізичній культурі; обґрунтування рівнів управління; характеристику законів, закономірностей та принципів управління; роль етапів розвитку управління.</p> <p>Вміти: обґрунтувати особливості предмета, об'єкта і суб'єкта управління у фізичній культурі; порівняти зміст категорій «управління» і «менеджмент» у фізичній культурі; характеризувати рівні управління; характеризувати закони, закономірностей та принципи управління; висвітлити етапи розвитку управління</p>	Контрольні запитання. Творчі завдання. Тестові завдання. Написання рефератів
2.	Організації у сфері фізичної культури, як об'єкти управління	<p>Знати: сутність організації у фізичній культурі як системи; роль культури організації; завдання груп працівників організації у фізичній культурі; основні характеристики умов ефективної діяльності груп працівників у фізичній культурі; роль внутрішнього і зовнішнього середовища організації у фізичній культурі; завдання регламентування діяльності організації у фізичній культурі; обґрунтування правового, організаційного, нормативного, адміністративного регламентування; роль соціальної і юридичної відповідальності організацій у фізичній культурі</p> <p>Вміти: описати сутність організації у фізичній культурі як системи; визначити роль культури організації; аналізувати завдання груп працівників організації у фізичній культурі; виділяти основні характеристики умов ефективної діяльності груп працівників у фізичній культурі; висвітлити роль внутрішнього і зовнішнього середовища організації у фізичній культурі; зробити висновок про завдання регламентування діяльності організації у фізичній культурі; обґрунтувати правове, організаційне, нормативне, адміністративне</p>	Контрольні запитання. Творчі завдання. Тестові завдання. Написання рефератів

		регламентування; оцінити роль соціальної і юридичної відповідальності організацій у фізичній культурі.	
3.	Функції управління у фізичній культурі	<p>Знати: класифікацію функцій управління у фізичній культурі; сутність планування як основної функції управління у фізичній культурі; завдання стратегічного і оперативного планування у фізичній культурі; характеристику організування як основної функції управління у фізичній культурі; зміст делегування повноважень; завдання побудови організації; класифікацію та сутність організаційних структур управління у фізичній культурі; характеристику централізації і децентралізації; роль мотивування як основної функції управління у фізичній культурі; сутність змістових і процесійних теорій мотивації; характерні особливості і сутність контролювання як основної функції управління у фізичній культурі; види контролювання; роль регулювання як основної функції управління у фізичній культурі.</p> <p>Вміти: класифікувати функції управління у фізичній культурі; узагальнити сутність планування як основної функції управління у фізичній культурі; пояснити завдання стратегічного і оперативного планування у фізичній культурі; охарактеризувати організування як основну функцію управління у фізичній культурі; висвітлити зміст делегування повноважень; описати завдання побудови організації; розкрити класифікацію та сутність організаційних структур управління у фізичній культурі; узагальнити характеристику централізації і децентралізації; довести важливу роль мотивування як основної функції управління у фізичній культурі; порівняти змістові і процесійні теорії мотивації; оцінити характерні особливості і сутність контролювання як основної функції управління у фізичній культурі; систематизувати види контролювання; оцінити роль регулювання як основної функції управління у фізичній культурі.</p>	Контрольні запитання. Творчі завдання. Тестові завдання. Написання рефератів
4.	Методи управління у фізичній культурі	Знати: сутність та особливості формування методів управління у фізичній культурі; класифікацію, зміст і характеристику методів управління у фізичній культурі.	Контрольні запитання. Творчі завдання. Тестові

		Вміти: зробити висновок щодо сутності та особливостей формування методів управління у фізичній культурі; оцінити і обґрунтувати класифікацію, зміст і характеристику методів управління у фізичній культурі.	завдання. Написання рефератів
5.	Рішення як системний інструмент управління у фізичній культурі. Інформація та комунікації в управлінні фізичною культурою	Знати: сутність управлінських рішень у фізичній культурі; класифікацію управлінських рішень у фізичній культурі; процес прийняття управлінських рішень у фізичній культурі; сутність інформації та комунікацій у фізичній культурі; види комунікацій у фізичній культурі; зміст міжособистісних комунікацій у фізичній культурі; роль організаційних комунікацій у фізичній культурі. Вміти: обґрунтувати роль управлінських рішень у фізичній культурі; класифікувати управлінські рішення у фізичній культурі; здійснювати процес прийняття управлінських рішень у фізичній культурі; узагальнити значення інформації та комунікацій у фізичній культурі; види комунікацій у фізичній культурі; зміст міжособистісних комунікацій у фізичній культурі; роль організаційних комунікацій у фізичній культурі	Контрольні запитання. Творчі завдання. Тестові завдання. Написання рефератів
	Керівництво та лідерство в організаціях сфери фізичної культури	Знати: сутність керівництва та лідерства у фізичній культурі; характеристики форм влади у фізичній культурі; характерні особливості стилів керівництва у фізичній культурі; зміст управління конфліктними ситуаціями у фізичній культурі; основні характеристики управління стресами у фізичній культурі. Вміти: аналізувати сутність керівництва та лідерства у фізичній культурі; характеризувати форми влади у фізичній культурі; визначати характерні особливості стилів керівництва у фізичній культурі; обґрунтувати зміст управління конфліктними ситуаціями у фізичній культурі; розкрити основні характеристики управління стресами у фізичній культурі	Контрольні запитання. Творчі завдання. Тестові завдання. Написання рефератів

4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Практичне заняття	40
Самостійна робота	5
Знання термінів	5

Екзамен	50
Максимальна кількість балів	100

5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Робота на семінарських заняттях	Оцінка за самостійну роботу	Оцінка за знання термінології	Екзамен	Разом
40	5	5	50	100

Оцінювання відповідей студентів на практичних і семінарських заняттях відбувається за 100 бальною шкалою.

По завершенні теоретичного навчання середнє арифметичне усіх отриманих оцінок у 100-бальній шкалі множиться на ваговий коефіцієнт 0,4, відповідно – максимальний бал за усі отриманні заняття у підсумку може скласти 40 балів.

Оцінювання за екзамен відбувається у 100-бальній шкалі, отримана оцінка сходиться на ваговий коефіцієнт 0,5.

Підсумкова оцінка за вивчення дисципліни складається із математичної суми балів за роботу на семінарських заняттях (максимально – 40 балів), отриманих балів за самостійну роботу (оцінка виставляється у 100-бальній шкалі і множиться на ваговий коефіцієнт 0,05, відповідно максимальний бал за самостійну роботу може скласти 5 балів), оцінки за знання термінології (оцінка виставляється у 100-бальній шкалі і множиться на ваговий коефіцієнт 0,05, відповідно максимальний бал може скласти 5 балів) і оцінки, отриманої за екзамен (максимальний бал – 50 балів), що в сумі максимально може скласти 100 балів.

При виставленні балів за модульний контроль оцінюються: рівень теоретичних знань та навички здійснення інтелектуальних операцій, самостійне опрацювання тем, написання рефератів, опрацювання завдань робочих зошитів, підготовка конспектів навчальних чи наукових текстів, тощо. Якщо студент не складає змістовий модуль з поважних причин, які підтверджені документально, то він має право на його складання з дозволу зав. кафедри (за заявою).

Оцінка за іспит формується із суми відповідей студентів на 3 основні запитання та 2 додаткові (по 10 балів за кожне запитання), або, за вимогою – на основі результатів тестування (максимальна оцінка за тести – 50 балів)

Критерії оцінювання за 100-бальною шкалою:

90-100 балів – Студент вільно володіє навчальним матеріалом; висловлює свої думки; творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань; комунікативні уміння та навички сформовані на високому рівні; може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання і оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань.

70-89 балів – Студент вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні граматичні помилки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці; за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдань.

50-69 балів – Студент володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно; на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків; знайомий з основними поняттями навчального матеріалу; комунікативні уміння та навички сформовані частково; під час відповіді допускаються суттєві граматичні помилки; має елементарні нестійкі навички виконання завдань; планує та виконує частину завдань за допомогою викладача.

Менше 50 балів – У студента не сформовані комунікативні уміння та навички; студент допускає велику кількість граматичних помилок, що ускладнює розуміння; студент не володіє навчальним матеріалом; виконує лише елементарні завдання, потребує постійної допомоги викладача.

6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	
Література:	
<ol style="list-style-type: none">1. Арефьева О.В., Васюткіна Н.В.: Корпоративне управління: еволюція становлення, розвиток: монографія. Київ: Кондор, 2018. 280 с.2. Гірняк П.П. Менеджмент: монографія. Київ: Кондор, 2019. 352 с.3. Жданова О.М., Чеховська Л.Я. Основи управління сферою фізичної культури і спорту: навчальн. Посібн. Львів: ЛДУ ім.. І. Боберського, 2017. 244 с.4. Закон України «Про вищу освіту»: чинне законодавство станом на 08 жовтня 2019 року: Офіц. текст. Київ: Алерта, 2019. 102 с.5. Закон України «Про освіту»: чинне законодавство станом на 14 липня 2021 року: Офіц. текст. Київ: Алерта, 2021. 126 с.6. Закон України «Про повну загальну середню освіту»: чинне законодавство станом на 20 липня 2021. 125с .7. Закон України «Про фізичну культуру і спорт « від 24.12 1993 №3808 Х-ІІ (редакція станом на 25.07. 2021)8. Захарчин Г.М. Корпоративна культура: монографія. Київ.: Кондор, 2020. 342 с.9. Кобилін А.М. Інформаційний менеджмент: монографія . Київ: Ліра, 2017. 316 с.10. Криштанович С., Халявка В. Менеджмент і маркетинг у фізичній культурі і спорті: навч. посібн. Львів:ЛДУ ім.. І.Боберського, 2018 176 с.11. Криштанович С. Спортивний менеджмент: навч. посібн. Львів ЛДУ ім.. І Боберського. 2020. 208с..12. Ладонько Л.С. Менеджмент: теорія і практика: монографія. Київ: Кондор, 2017. 269 с.13. Нестуля О.О. Основи лідерства: монографія. Київ: Кондор, 2017. 358 с.14. Осовська Г.В. Комунікації в менеджменті: монографія. Київ: Ліра, 2017. 250 с.15. Перхач О.Л. Корпоративні конфлікти та методи їх подолання: монографія.Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 292 с.16. Приходько І.І. Організація і менеджмент фізичної культури: навч. посібн. Харків: «Цифрова друкарня № 1», 2013. 178с.17. Приб К. А. Діагностика в системі управління: монографія. Київ.: Ліра, 2016. 480 с.18. Сало І.В. Контроль в системі управління: монографія. Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 200 с.19. Тягур Р.С. Особливості управлінської праці у сфері фізичного виховання і спорту. Вісник Прикарпатського університету. Серія: Фізична культура. Івано-Франківськ . 2013. Вип. 8. С. 129-137.20. Тягур Р.С. Вимоги, які ставляться до сучасного менеджера у сфері фізичного виховання і спорту. Вісник Прикарпатського університету. Серія: Фізична культура. Івано-Франківськ, 2014. Вип. 20. С. 46-52.21. Тягур Р.С. Сутність, принципи та напрямки наукової організації праці у сфері фізичного виховання і спорту. Вісник Прикарпатського університету. Серія: Фізична культура. Івано-Франківськ, 2015. Вип. 22. С. 57-75.22. Тягур Р.С. Управління у сфері фізичного виховання: словник базових термінів. Івано-Франківськ: Видавець Віктор Дяків, 2015. 148 с.23. Тягур Р.С. Основи менеджменту у фізичній культурі і спорті: посібник . Івано-Франківськ. Видавець Віктор Дяків, 2016. 144 с.24. Тягур Р.С. Розпорядка діяльність керівника у сфері фізичного виховання і спорту (комунікаційно-інформаційний аспект).. Вісник Прикарпатського університету. Серія: Фізична культура. Івано-Франківськ, 2017. Вип. 27- 28 С. 303 -318.25. Тягур Р.С. Управління у фізичній культурі і спорті: робочий зошит студента. Івано-Франківськ: Видавець Віктор Дяків, 2017.172 с.26. Тягур Роман, Мисів Володимир, Матійчук Ігор. Менеджер у фізичній культурі: планування особистої діяльності. Вісник Прикарпатського університету. Серія: Фізична культура. 2020. Вип. 36. С. 74 – 86 .27. Тягур Р.С. Управління у фізичній культурі: короткий лекційний курс. Івано-Франківськ:	

- «Просвіта», 2021. 96 с.
 28. Тягур Р.С. Управління у фізичній культурі і спорті: короткий лекційний курс. Івано-Франківськ: «Просвіта», 2021. 96 с.
 29. Ціпов'яз А.Т. Бондаренко В.В. Організація і управління фізичною культурою і спортом: навч. посібн. Кременчук:КПК,2019. 128 с.

7. Контактна інформація

Кафедра	Кафедра спортивно-педагогічних дисциплін м.Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57 тел. +38(0342) 59-60-20 https://ktmfks.pnu.edu.ua/ e-mail: ktmfks@pnu.edu.ua
Викладач	Тягур Роман Степанович Кандид педагогічних наук, доцент
Контактна інформація викладача	Номер мобільного телефону 0969198380 Корпоративна пошта roman.tiahur@pnu.edu.ua

Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» ➤ Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». ➤ Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». ➤ Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”. ➤ Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”. ➤ Лист МОН України “До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності”. <p>Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</p>
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується у відповідності до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) (див. стор. 4.).</p> <p>Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/ https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf</p>

Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, регламентується у відповідності до « Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) » – стор. 4-5. Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Невідповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» « Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти » – ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Додаткові бали	Отримання додаткових балів за дисципліною можливе в разі виконання індивідуальних завдань, попередньо узгоджених з викладачем. Перелік індивідуальних завдань міститься у навчальній програмі до курсу. Також за рішенням кафедри професійної освіти та інноваційних технологій студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали « Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.)» – стор. 3. Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується « Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019) – https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/

Викладач: кандидат педагогічних наук, доцент Тягур Роман Степанович.